



1. Rekisterinpitäjä	Vantaan kaupunki, sivistystoimi
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Liikuntasuunnitteluosaston päällikkö Vantaan kaupunki / Liikuntapalvelut Kielotie 20 C 01300 Vantaa Yhteyshenkilö: Toimistosiihteeri Helena Savin
3. Rekisterin nimi	Timmi - tilavarausjärjestelmän asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsitteilyn tarkoitus	Kuntalaiset rekisteröityvät Timmi - tilavarausjärjestelmään voidakseen hakea sivistystoimen tiloja käyttöönsä.
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää seuraavat tietosisällöt: <ul style="list-style-type: none">- rekisteröidyn nimi (yksityishenkilö, yhdistys, yritys, muu käyttäjäyhteisö)- osoite- puhelinnumero- sähköpostiosoite- henkilö-, rekisteri- tai Y-tunnus (tarvitaan kohdistettaessa laskutusta oikealle asiakkaalle)
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakas ilmoittaa itse rekisterin tietosisällön täyttäessään rekisteröitymislomakkeen.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Säännönmukaista tietojen luovutusta ei ole.



8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietojen siirtoa EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ei ole.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Sähköisesti tallennettu aineisto säilytetään Timmi - tilavarausjärjestelmässä, joka sijaitsee palomuurin takana, eikä tietokantaan ole suoraa yhteyttä. Tietoihin pääsyä säädellään käyttöoikeuksin. Järjestelmän käyttäjä kirjautuu tunnuksella ja salasananalla sisään järjestelmään.
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Henkilötietolain 26 §:n perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot maksuttomasti kerran vuodessa.</p> <p>Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista.</p> <p>Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan: Vantaan kaupunki Kirjaamo Asematie 7 01300 Vantaa</p> <p>Päätöksentekijä: Liikuntasuunnitteluyksikön päällikkö</p>
11. Tietojen korjaaminen	Henkilötietolain 29 §:n mukaan rekisterissä oleva käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on ilman aiheetonta viivytystä oikaistava, poistettava tai täydennettävä.



	<p>Oikaisupyyntö tehdään kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Oikaisupyyntö osoitetaan: Vantaan kaupunki Kirjaamo Asematie 7 01300 Vantaa</p> <p>Päätöksentekijä: Liikuntasuunnitteluyksikön päällikkö</p>
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	