



Henkilötietojen käsittely lapsiperheiden tukipalveluissa

Tässä asiakirjassa kerrotaan, miten tietojasi käsitellään, jos olet asiakkaana Vantaan lapsiperheille annettavan tuen palveluissa. Tällaisia palveluja ovat kasvatus- ja perheneuvonta sekä kotipalvelu.

Miksi Vantaan kaupunki käsittelee tietojani?

Tietojasi käsitellään, jotta Vantaan kaupunki voi järjestää perheesi tukemiseksi tarvittavia palveluja. Tällaisia palveluja ovat kasvatus- ja perheneuvonta, johon sisältyy ohjaus ja neuvonta, tutkimukset, hoidot, lyhytterapiat, psykoterapiat ja niiden valmistelu, lääkehoidon tarpeen arviointi ja seuranta, kriisityö sekä perheasioiden sovittelu. Lisäksi perheesi tukemiseksi saatetaan tarjota kotipalvelua, johon kuuluu asumiseen, hoitoon ja huolenpitoon, toimintakyvyn ylläpitoon, lasten hoitoon ja kasvatukseen, asiointiin sekä muihin jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamista tai niissä avustamista. Lisäksi tietoja voidaan käyttää palvelujen suunnitteluun sekä tutkimus- ja tilastotarkoituksiin.

Mitä tietoja minusta kerätään?

Lapsiperheiden tukipalveluja tarjottaessa kerätään tietoa sinusta ja perheestäsi. Kasvatus- ja perheneuvonnan yhteydessä kerätään sinua koskevat henkilötiedot, perhetiedot ja yhteystiedot sekä vastaanottotiedot, toimenpidetiedot ja asiakassuhteeseesi liittyvät muistiinpanot, suunnitelmat ja sopimukset. Lisäksi palvelun tarjoamisen yhteydessä voidaan kerätä yhteenvedot, lausunnot ja läheteet, perheasioiden sovittelua koskevat tiedot, kuvataideterapeutin aineisto sekä luvallasi kuvatuista asiakaskäynneistä kuvatallenteet ja antamasi suostumukset. Lisäksi on mahdollista, että neuvonnan yhteydessä terveydenhuollon ammattihenkilöt käsittelevät tietoa terveydentilastasi, jolloin palvelun yhteydessä voidaan käsitellä tietoa potilastyöhön liittyvistä kontakteista ja muistiinpanoista sekä diagnoositietoja. Jos kasvatus- ja perheneuvonnan yhteydessä syntyy muuta potilastietoa, kuten sairaanhoidon läheteitä ja lääkemääräyksiä, tallennetaan tällaiset tiedot potilasrekisteriin. Potilastietojen käsittelyä koskeva informaatio löytyy potilasasiakirjojen käsittelyä koskevasta tiedotteesta.

Kotipalvelun tarjoamisen yhteydessä sinusta kerätään henkilö-, yhteys- ja asumistietojen lisäksi palvelun tarjoamiseen liittyviä tietoja, kuten hoitajaksotietoja, palvelupäätöksiä, läheteitä, palvelusuunnitelmat, kotipalvelukäyntikirjauksia, tilastointiin liittyviä tietoja, asiakasmaksupäätökset ja maksun määräytymiseen liittyvät tiedot sekä tiedot käyntien ajankohdista ja mahdolliset niihin liittyvät muistiinpanot.

Mistä kaupunki saa tiedot?

Tarvittavia tietoja saadaan suoraan sinulta tai viranomaisilta joko suostumuksellasi tai lain nojalla. Jos tietoja hankitaan lain nojalla muilta viranomaisilta, tästä ilmoitetaan sinulle. Säännönmukaisesti tietoja saadaan väestörekisteristä, verohallinnosta ja kansaneläkelaitokselta. Jos olet antanut suostumuksesi tietojen tarkasteluun Uudenmaan alueen aluetietojärjestelmään, voivat asioidesi hoitamiseen osallistuvat terveydenhuollon ammattihenkilöt nähdä muissa hoitoyksiköissä kirjattuja tietoja siltä osin, kun niitä tarvitaan asioidesi hoitamiseen.



Luovuttaako kaupunki tietojani eteenpäin?

Tietojasi voidaan luovuttaa eteenpäin vain suostumuksellasi tai jos muulla viranomaisella on lain perusteella oikeus saada tietoja. Tietoja luovutetaan valtakunnallisiin rekistereihin tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten. Tietojasi ei koskaan luovuteta esimerkiksi markkinointitarkoituksiin.

Tietojasi voivat käsitellä myös sellaiset Vantaan kaupungin ulkopuoliset toimijat, esimerkiksi yksityiset yritykset, joilta Vantaa ostaa palveluja. Näissä tapauksissa tietojen käsittelystä vastaa Vantaan kaupunki, ja tietoja käsitellään samoin, kuin jos palvelu tapahtuisi Vantaan kaupungin omassa yksikössä. Tietoja ei luovuteta tällaisista yksiköistä ilman suostumustasi eteenpäin muille kuin Vantaan kaupungille ja viranomaisille.

Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Vantaan kaupunki säilyttää tietojasi vain niin kauan, kuin laki velvoittaa säilyttämään tiedot. Pääsääntöisesti kasvatus- ja perheneuvonnan tiedot säilytetään 120 vuoden ajan lapsen syntymästä lukien, ja kotipalvelun tiedot 12 vuotta asiakkaan kuoleman jälkeen tai 30 vuotta palvelun päättymisen jälkeen. Säilytysajan päätyttyä tiedot hävitetään. Sähköiset, Kelan Kanta-arkistoon siirtyvät asiakirjat säilytetään pysyvästi. Tarkempia tietoja tietojen säilytysajoista voit pyytää sosiaali- ja terveystoimen tietosuojavastaavalta.

Kuka voi käsitellä tietojani?

Kasvatus- ja perheneuvonnassa sekä kotipalvelussa käsiteltävät tiedot ovat salassa pidettäviä, ja niitä käsittelevät työntekijät ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Tietojasi saavat käsitellä ja vastaanottaa vain sellaiset henkilöt, jotka osallistuvat työntekijöinä asioidesi hoitamiseen.

Millä tavalla tietoni on suojattu?

Tietoja suojataan teknisesti, jotta asiattomat henkilöt eivät pääse tietoihin. Jos sinua koskevia tietoja tarkastellaan tai muokataan, jokaisesta käynnistä jää merkintä tietojärjestelmiin. Näin voidaan puuttua asiaan, jos tiedoissasi on käyty asiattomasti. Paperiset asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa.

Voinko tarkastaa tietoni?

Voit tarkastaa omat tietosi ja saada niistä kopiot maksuttomasti kerran vuodessa. Voit tarkistaa myös lastasi koskevat tiedot, jos lapsen ei voida ikänsä ja kehitystasonsa perusteella ymmärtävän asian merkitystä, eikä tietojen luovuttaminen vaaranna lapsen oikeuksia. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla Vantaa-infossa tai Vantaan kaupungin kirjaamossa. Henkilöllisyys tarkistetaan tarkastuspyynnön esittämisen yhteydessä. Oikeus tietojen tarkastamiseen tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Jos tarkastusoikeutesi evätään, saat kirjallisen kieltäytymistodistuksen, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Voit tämän jälkeen saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tarkastuspyyntö tehdään erillisellä lomakkeella, joka on saatavilla Vantaa-infossa. Voit myös tulostaa lomakkeen Vantaan internetsivuilta.

Rekisteriin tallennettuihin tietoihin kohdistuvan tarkastuspyynnön lisäksi yksittäisiä käyntimerkintöjä ja muita asiakkuutesi liittyviä tietoja voit myös tarkastella tai pyytää tulostettavaksi sinua palvelevassa toimintayksikössä käyntisi yhteydessä.



Milloin voin vaatia tietojeni oikaisemista?

Voit pyytää tietojesi oikaisemista, jos tiedot ovat epätarkkoja tai virheellisiä. Tietojen oikaisupyyntö on maksuton. Kirjallinen oikaisupyyntö osoitetaan Vantaan kaupungin kirjaamoon: Vantaan kaupunki, Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa.

Voinko vaatia kaupunkia poistamaan minusta kerätyt tiedot?

Kaupungin oikeus kerättyjen tietojen käsittelyyn perustuu lakisääteisen velvollisuuden noudattamiseen. Tämä tarkoittaa sitä, että tällä perusteella kerätyt asiakastiedot voidaan hävittää vasta laissa säädetyn määräajan jälkeen. Voit kuitenkin aina pyytää kaupunkia poistamaan tarpeettomat ja virheelliset tiedot.

Voinko vaatia kaupunkia rajoittamaan tietojeni käsittelyä?

Jos sinusta kerätyt eivät pidä paikkaansa, voit vaatia Vantaan kaupunkia rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

Miten kaupunki toimii, jos tietoni joutuvat väärin käsiin?

Suojauksesta huolimatta tietosi voivat poikkeustapauksissa päätyä väärin käsiin. Tässä tilanteessa kaupunki ryhtyy välittömästi toimenpiteisiin tilanteen korjaamiseksi. Asiasta myös ilmoitetaan sinulle välittömästi tai viimeistään 72 tunnin kuluessa asian havaitsemisesta, jos tietojesi vuotaminen voi aiheuttaa haittaa oikeuksillesi. Jos tietovuoto koskee suurta ihmisjoukkoa, eikä asia vaadi sinulta välittömiä toimenpiteitä, voidaan asiasta ilmoittaa myös yleisellä tiedotteella.

Mitä voin tehdä, jos epäilen, että tietojani on käsitelty lainvastaisesti?

Jos epäilet, että tietojesi käsittelyssä on rikottu sitä koskevaa lainsäädäntöä, sinulla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Mistä voin kysyä lisää henkilötietojen käsittelystä?

Lisätietoa tietojen käsittelystä ja säilyttämisestä voit pyytää Vantaan sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tietosuojavastaava Heli Karjalainen-Michaelilta (heli.karjalainen(at)vantaa.fi, 040 861 4551), Vantaan kaupungin tietosuojavastaava Mikael Valtomaalta (mikael.valtomaa(at)vantaa.fi, 040 071 3358). Huomaathan, että sähköpostin tietoturvallisuutta ei pystytä takaamaan, joten ethän lähetä henkilötietojasi sähköpostitse. Voitte pyytää myös tarkemman selosteen tietojenne käsittelystä kirjaamosta tai toimialan tietosuojavastaavalta.