



Henkilötietojen käsittely lastensuojelussa

Tässä asiakirjassa kerrotaan, miten tietojasi käsitellään, jos olet asiakkaana Vantaan lastensuojelun palveluissa. Näihin palveluihin sisältyvät lastensuojeluilmoitusten käsittely, lastensuojelun asiakkuuksien käsittely, kuntaan sijoitettujen lasten tietojen käsittely sekä ottolapsineuvonnan yhteydessä tapahtuva käsittely.

Miksi tietojani käsitellään lastensuojelussa?

Tietojasi käsitellään, jotta Vantaan kaupunki voi turvata lapselle kuuluvan oikeuden turvalliseen kasvuympäristöön, tasapainoiseen ja monipuoliseen kehitykseen sekä erityiseen suojeluun. Tätä tavoitetta toteutetaan huolehtimalla, että lastensuojelun palveluita tarjotaan niille, jotka niitä tarvitsevat.

Lastensuojelussa tietoja kerätään tehdyistä lastensuojeluilmoituksista myös silloin, jos ne todetaan aiheettomiksi. Jos lastensuojeluilmoituksen tai palvelutarpeen arvioinnin perusteella todetaan, että lastensuojelulle on tarvetta, tallennamme tietoa niin kauan, kuin lastensuojelun asiakkuus jatkuu. Tietoja käsitellään myös sellaisten lasten osalta, jotka ovat sijoitettuina jonkin muun kunnan kuin Vantaan alueella. Lisäksi tietoja käsitellään ottolapsineuvonnan ja siihen liittyvän sijoittamisen onnistumisen seurannan yhteydessä.

Tietoja voidaan käyttää myös palveluiden suunnitteluun sekä tutkimus- ja tilastotarkoituksiin.

Mitä tietoja minusta kerätään lastensuojelussa?

Lastensuojelussa tallennetaan aina joko ilmoituksen kohteena tai asiakkaana olevan lapsen ja hänen vanhempansa tai huoltajansa henkilötiedot, kuten nimi, henkilötunnus ja osoite.

Lastensuojeluilmoitusten osalta tallennetaan tiedot ilmoituksesta, kuten saapumispäivämäärä, tieto lapsen olinpaikasta, ilmoittajan toteamat huolenaiheet ja ilmoittajan yhteystiedot. Lisäksi tallennetaan tieto siitä, kuka ilmoituksen on vastaanottanut ja kuka sen käsittelystä on vastuussa, ilmoituksen selvittelyyn liittyvät muistiinpanot, onko ilmoitus todettu aiheettomaksi, ja tieto lastensuojelutarpeen selvitykseen ryhtymisestä.

Lastensuojelun asiakkaista tallennetaan lastensuojelusuunnitelmat ja lastensuojelutarpeen selvityksen yhteenvedot, ajanvaraustiedot, päätöstiedot, maksatustiedot, perimistiedot ja sijoituspaikkatiedot. Sijoitusten osalta tallennetaan myös sijoittavan kunnan tiedot ja lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän yhteystiedot. Ottolapsineuvontaa tarjottaessa tallennetaan asiakkaan henkilö- ja yhteystiedot sekä suostumukset, kotikuntalausunnot, poliisirekisteritiedot ja muut vastaavat asiakirjat.

Mistä kaupunki saa tiedot?

Lastensuojeluilmoituksista tallennettava tieto saadaan ilmoituksen tekijältä. Lastensuojelun asiakkaiden osalta kerättävä tieto pyydetään ensisijaisesti asiakkaalta itseltään, tai siitä yksiköstä, missä lapsi on sijoitettuna. Vantaan sosiaalitoimi saa tarvittavia tietoja myös väestötietojärjestelmästä, veroviranomaisilta ja kansaneläkelaitokselta lain nojalla. Jos tietoja kerätään muualta kuin asiakkaalta tai sosiaalihuollon yksiköiltä, siitä ilmoitetaan asiakkaalle. Jos tietojen kerääminen ei perustu suoraan lakiin, pyydetään erikseen suostumus tietojen keräämiseen. Suostumuksen voi aina peruuttaa, minkä jälkeen tietoja ei saa enää käsitellä.



Luovuttaako kaupunki tietojani eteenpäin?

Tietojasi voidaan luovuttaa eteenpäin vain suostumuksellasi tai jos muulla viranomaisella on lain perusteella oikeus saada tietoja. Tällaisia tahoja voi olla esimerkiksi päivähoido, koulu ja terveydenhuolto. Tietojasi ei koskaan luovuteta esimerkiksi markkinointitarkoituksiin. Tietoja luovutetaan valtakunnallisiin rekistereihin tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten.

Tietojasi voivat käsitellä myös sellaiset Vantaan kaupungin ulkopuoliset toimijat, esimerkiksi yksityiset yritykset, joilta Vantaa ostaa palveluja. Näissä tapauksissa tietojesi käsittelystä vastaa Vantaan kaupunki, ja tietoja käsitellään samoin, kuin jos palvelua tarjottaisiin Vantaan kaupungin omassa yksikössä. Tietojasi ei luovuteta tällaisista yksiköistä ilman suostumustasi eteenpäin muille kuin Vantaan kaupungille ja viranomaisille.

Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Vantaan kaupunki säilyttää lastensuojelun asiakastietoja vain niin kauan, kuin laki velvoittaa säilyttämään tiedot. Asiakaskertomuksia, päätöksiä ja suunnitelmia säilytetään pysyvästi, ja muut asiakirjat säilytetään pääsääntöisesti 120 vuoden ajan asiakkaan syntymästä. Lastensuojeluilmoituksia säilytetään 30 vuotta. Säilytysajan päätyttyä tiedot hävitetään. Sähköiset, Kelan Kanta-arkistoon siirtyvät asiakirjat säilytetään pysyvästi. Tarkempia tietoja tietojen säilytysajoista voit pyytää sosiaali- ja terveystoimen tietosuojavastaavalta.

Kuka voi käsitellä tietojani?

Lastensuojelun tiedot ovat salassa pidettäviä, ja niitä käsittelevät työntekijät ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Tietojasi saavat käsitellä ja vastaanottaa vain sellaiset työntekijät, jotka osallistuvat työntekijöinä asioidesi hoitamiseen.

Millä tavalla tietoni on suojattu?

Tietoja suojataan teknisesti, jotta asiattomat henkilöt eivät pääse tietoihin. Jos sinua koskevia tietoja tarkastellaan tai muokataan, jokaisesta käynnistä jää merkintä tietojärjestelmiin. Näin voidaan puuttua asiaan, jos tiedoissasi on käyty asiattomasti. Paperiset asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa.

Voinko tarkastaa omat tai lapseni tiedot?

Voit tarkastaa omat tietosi ja saada niistä kopiot maksuttomasti kerran vuodessa. Voit myös tarkastaa lapsesi tiedot, jos sinulla on tiedonsaantioikeus lapsesi tiedoista, ja jos lapsen ei voida katsoa itse ymmärtävän asian merkitystä ikänsä tai kehitystasonsa vuoksi. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla Vantaa-infossa tai Vantaan kaupungin kirjaamossa. Henkilöllisyys tarkistetaan tarkastuspyynnön esittämisen yhteydessä. Oikeus tietojen tarkastamiseen tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Jos tarkastusoikeutesi evätään, saat kirjallisen kieltäytymistodistuksen, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Voit tämän jälkeen saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tarkastuspyyntö tehdään erillisellä lomakkeella, joka on saatavilla Vantaa-infossa. Voit myös tulostaa lomakkeen Vantaan internetsivuilta.

Rekisteriin tallennettuihin tietoihin kohdistuvan tarkastuspyynnön lisäksi yksittäisiä käyntimerkintöjä ja muita asiakkuuteesi liittyviä tietoja voit myös tarkastella tai pyytää tulostettavaksi sinua palvelevassa toimintayksikössä käyntisi yhteydessä.



Milloin voin vaatia tietojeni oikaisemista?

Voit pyytää tietojesi oikaisemista, jos tiedot ovat epätarkkoja tai virheellisiä. Tietojen oikaisupyyntö on maksuton. Kirjallinen oikaisupyyntö osoitetaan Vantaan kaupungin kirjaamoon: Vantaan kaupunki, Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa.

Voinko vaatia kaupunkia poistamaan minusta kerätyt tiedot?

Kaupungin oikeus kerättyjen tietojen käsittelyyn lastensuojelussa perustuu lakisääteisen velvollisuuden noudattamiseen. Tämä tarkoittaa sitä, että tällä perusteella kerätyt asiakastiedot voidaan hävittää vasta laissa säädetyn määräajan jälkeen. Voit kuitenkin aina pyytää kaupunkia poistamaan tarpeettomat ja virheelliset tiedot.

Voinko vaatia kaupunkia rajoittamaan tietojeni käsittelyä?

Jos sinusta tallennetut tiedot eivät pidä paikkaansa, voit vaatia Vantaan kaupunkia rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

Miten kaupunki toimii, jos tietoni joutuvat väärin käsiin?

Suojauksesta huolimatta tietosi voivat poikkeustapauksissa päätyä väärin käsiin. Tässä tilanteessa kaupunki ryhtyy välittömästi toimenpiteisiin tilanteen korjaamiseksi. Asiasta myös ilmoitetaan sinulle välittömästi tai viimeistään 72 tunnin kuluessa asian havaitsemisesta, jos tietojesi vuotaminen voi aiheuttaa haittaa oikeuksillesi. Jos tietovuoto koskee suurta ihmisjoukkoa, eikä asia vaadi sinulta välittömiä toimenpiteitä, voidaan asiasta ilmoittaa myös yleisellä tiedotteella.

Mitä voin tehdä, jos epäilen, että tietojani on käsitelty lainvastaisesti?

Jos epäilet, että tietojesi käsittelyssä on rikottu sitä koskevaa lainsäädäntöä, sinulla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Mistä voin kysyä lisää henkilötietojen käsittelystä?

Lisätietoa tietojen käsittelystä ja säilyttämisestä voit pyytää Vantaan sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tietosuojavastaava Heli Karjalainen-Michaelilta (heli.karjalainen(at)vantaa.fi, 040 861 4551), Vantaan kaupungin tietosuojavastaava Mikael Valtomaalta (mikael.valtomaa(at)vantaa.fi, 040 071 3358). Huomaathan, että sähköpostin tietoturvasuoritus ei pystytä takaamaan, joten ethän lähetä henkilötietojasi sähköpostitse. Voit pyytää myös tarkemman selosteen tietojesi käsittelystä kirjaamosta tai toimialan tietosuojavastaavalta.