

HENKILÖTIETOSI TALOUS- JA VELKANEUVONNASSA SEKÄ OMA VANTAA -PALVELUSSA

Tässä osiossa kerrotaan, millä tavoin Vantaan kaupunki käsittelee sinun ja perheesi henkilötietoja, jos olet Vantaan kaupungin talous- ja velkaneuvonnan asiakkaana.

1. Miksi minun ja perheeni tietoja kerätään talous- ja velkaneuvonnassa?

Jos olet hakeutunut asiakkaaksi talous- ja velkaneuvontaan, Vantaan kaupunki saa kerätä välttämättömät henkilötiedot sinulta ja perheeltäsi taloudellisen tilanteesi selvittämistä varten. Kerättyjä tietoja käytetään vain talous- ja velkaneuvonnan asiakassuhteen hoitamiseen. Tietoja ei koskaan käytetä esimerkiksi suoramarkkinointiin tai kaupallisiin tarkoituksiin.

2. Mitä tietoja talous- ja velkaneuvonta tarvitsee?

Taloudellisen tilanteen selvittämistä varten tarvitaan esimerkiksi samassa taloudessa asuvien henkilötiedot, tulotiedot, asumisen kulut, varallisuus- sekä velkatiedot.

3. Mistä kaupunki saa tiedot?

Tarvittavat tiedot saadaan pääsääntöisesti asiakkaalta itseltään. Asiakkaan antaman valtakirjan nojalla, kaupunki voi pyytää tietoja Verohallinnosta ja Kansaneläkelaitokselta sekä velkojilta, Ulosottovirastosta sekä perintätoimistoilta. Henkilötietoja saadaan myös Väestörekisterikeskuksen ylläpitämästä Väestötietojärjestelmästä.

4. Luovuttaako kaupunki tietojani eteenpäin?

Vantaan kaupunki voi luovuttaa tietojasi eteenpäin vain, jos luovutus perustuu lakiin, tai jos olet antanut suostumuksen tietojesi luovuttamiselle.

5. Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Vantaan kaupunki säilyttää talous- ja velkaneuvonnan asiakastietoja vain niin kauan, kuin laki velvoittaa säilyttämään tiedot. Säilytysajan päätyttyä asiakastiedot hävitetään. Talous- ja velkaneuvonnan asiakastiedot hävitetään pääsääntöisesti kymmenen vuoden kuluttua asiakassuhteen päättymisestä.

6. Kuka voi käsitellä tietojani?

Vantaan kaupungilla sinun ja perheesi henkilötietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, jotka tarvitsevat tietoja työ- tai virkatehtäviensä hoitamiseksi. Salassa pidettävien ja arkaluonteisten tietojen osalta jokaisella kaupungin henkilöstöön kuuluvalla on vaitiolovelvollisuus.

7. Millä tavalla tietoni on suojattu?

Vantaan kaupungin ylläpitämät laitteistot ja ohjelmistot on suojattu teknisesti. Paperisia asiakirjoja säilytetään lain mukaisesti eri arkistotiloissa kaupungilla.

8. Miten kaupungilla toimitaan, jos omat tai perheeni tiedot joutuvat väärin käsiin?

On mahdollista, että suojauksesta huolimatta sinun ja perheesi tiedot voivat poikkeustapauksessa joutua väärin käsiin. Tässä tilanteessa kaupunki ryhtyy välittömästi toimenpiteisiin tilanteen korjaamiseksi. Lisäksi kaupunki ilmoittaa tietojen vuotamisesta välittömästi tai viimeistään 72 tunnin kuluessa asian havaitsemisesta, jos tietojesi vuotaminen voi aiheuttaa merkittävää haittaa oikeuksillesi. Kaupunki ilmoittaa tietojen vuotamisesta niille, joita tiedot ovat vuotaneet. Jos tietovuoto koskee suurta ihmisjoukkoa, eikä asia vaadi sinulta välittömiä toimenpiteitä, tietojen vuotamisesta voidaan ilmoittaa myös yleisellä tiedotteella.

9. Mitä voin tehdä, jos epäilen että tietojani on käsitelty lainvastaisesti?

Jos epäilet, että sinun tai perheesi tietojen käsittelyssä on rikottu tietosuojalainsäädäntöä, voit saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi. Lisätietoja ja ohjeita asiasta antaa tietosuojavaltuutettu. Tietosuojavaltuutetun puhelinneuvonnan ajantasaiset tiedot löydät sivulta: <http://www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot/nainkysytneuvoa.html>.

10. Voinko tarkistaa omat tietoni?

Voit tarkistaa omat tietosi ja saada niistä kopiot maksuttomasti kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla Vantaa-infossa. Henkilöllisyys tarkistetaan tarkastuspyynnön esittämisen yhteydessä. Oikeus tietojen tarkistamiseen tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Jos tarkastusoikeutesi evätään, saat kirjallisen kieltäytymistodistuksen, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Voit tämän jälkeen saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tarkastuspyyntö tehdään erillisellä lomakkeella, joka on saatavilla Vantaa-infossa.

11. Milloin voin vaatia tietojeni oikaisemista?

Voit pyytää tietojesi oikaisemista, jos tiedot ovat epätarkkoja tai virheellisiä. Tietojen oikaisupyyntö on maksuton. Kirjallinen oikaisupyyntö osoitetaan Vantaan kaupungin kirjaamoon: Vantaan kaupunki, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa.

12. Voinko vaatia kaupunkia poistamaan tietoni?

Kaupungin oikeus kerättyjen tietojen käsittelyyn talous- ja velkaneuvonnassa perustuu lakisääteisen velvollisuuden noudattamiseen. Tämä tarkoittaa sitä, että tällä perusteella kerätyt asiakastiedot voidaan hävittää vasta laissa säädetyn määräajan jälkeen. Voit kuitenkin aina pyytää kaupunkia poistamaan tarpeettomat ja virheelliset tiedot.

13. Voinko vaatia tietojeni käsittelyn rajoittamista?

Jos tietosi eivät pidä paikkaansa, voit vaatia Vantaan kaupunkia rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

14. Mistä voin kysyä lisää henkilötietojen käsittelystä?

Jos haluat tietää lisää tietojesi käsittelystä Vantaan kaupungilla, voit pyytää lisätietoja Vantaan kaupungin tietosuojavastaavalta, tietosuojayhdyshenkilöltä tai palveluesimieheltä. Voit myös pyytää tarkemman selosteen tietojesi käsittelystä Vantaa-infosta.

Yhteystiedot:

Mikael Valtomaa, lakimies
Vantaan kaupungin tietosuojavastaava

Outi Kylväjä, asiakirjahallinnon suunnittelija
ASPAn tietosuojayhdyshenkilö

Ritva Kuittinen, palveluesimies
Talous- ja velkaneuvonta

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi.

Huomaathan, että sähköpostin tietoturvasuutta ei pystytä takaamaan, joten etään läheta henkilötietoja sähköpostilla.