



<b>Vapaaehtoisen henkilötiedot</b>	Sukunimi	Etunimi	
	Osoite		Postinumero ja -toimipaikka
	Puhelin	Sähköposti	
	Syntymävuosi	Tarvitaan huoltajan kirjallinen suostumus <input type="checkbox"/>	
	Yhteystiedot tallennetaan vapaaehtoisten rekisteriin informaatioasiakirjan mukaisesti ja käytetään yhteydenpidossa (Katso linkki: <a href="https://bit.ly/2Qfhrel">https://bit.ly/2Qfhrel</a> )		
<b>Vapaaehtois-toiminnasta vastaava yksikkö Vantaan kaupungilla</b>	Toimipaikka		
	Osoite		Postinumero ja -toimipaikka
	Yhteys henkilön nimi		
	Puhelin	Sähköposti	
	Yhteys henkilön nimi		
	Puhelin	Sähköposti	
<b>Vapaaehtois-tehtävä</b>	Tehtävä/tehtävät, joihin ilmoittaudun		
	Kuinka usein ja mihin asti voin toimia vapaaehtoisena?		
	Muu vapaaehtoistoimintani ja koulutukset (esim. vapaaehtoistoiminnan kurssit, EA-koulutus, hygieniapassi, kielitaito ja muut taidot)		

Vapaaehtoistoiminnan aloittamisesta ja lopettamisesta Vantaan kaupungilla sovitaan yhdessä työntekijän kanssa. Allekirjoittaneet sitoutuvat Vantaan kaupungin arvoihin ja sopimuksessa mainittuihin vapaaehtoistoiminnan periaatteisiin, vaihtoloon ja yhteisiin sääntöihin.

Päiväys

Vapaaehtoisen allekirjoitus

\_\_\_\_\_

Vapaaehtoisen nimenselvennys

\_\_\_\_\_

Yhteys henkilön allekirjoitus

\_\_\_\_\_

Yhteys henkilön nimenselvennys

## Vapaaehtoistoiminta Vantaan kaupungilla

Vapaaehtoistoiminta on yksittäisten ihmisten tai yhteisöjen hyväksi tehtyä työtä, jota tehdään palkatta.

Vantaan kaupunki tarjoaa vapaaehtoiselle koulutusta, tukea, ohjausta ja virkistystä. Vapaaehtoista tukee tehtävässä vapaaehtoistoiminnan yhteyshenkilö tai koordinaattori, johon vapaaehtoinen voi olla aina tarvittaessa yhteydessä.

Vapaaehtoinen noudattaa vapaaehtoistoiminnan periaatteita, joita ovat:

- vapaaehtoisuus
- tasa-arvoisuus
- yhteistyö
- luottamuksellisuus
- suvaitsevaisuus
- toiminnan ilo
- palkattomuus
- ei-ammattimaisuus
- vastavuoroisuus
- luotettavuus
- tuettavan ehdoilla toiminen
- puolueettomuus
- oikeus tukaan ja ohjaukseen
- oikeus uuden oppimiseen

### Vapaaehtoinen Vantaalla:

- Sitoutuu noudattamaan vapaaehtoispaikan toimintaperiaatteita ja yhteisiä sääntöjä.
- Toimii hyvässä yhteistyössä henkilökunnan ja yhteistyötahojen kanssa.
- Pitää salassa vapaaehtoistoimintaan osallistuessa kuulemat tai muutoin saadut luottamukselliset tiedot vapaaehtoispaikkaa, organisaatiota ja kohdattuja ihmisiä koskien. Kunniolta näin ihmisten yksityisyyttä. Sitoutuu vaitiolovelvollisuuteen myös sen jälkeen, kun on lopettanut vapaaehtoistoiminnan Vantaan kaupungilla.
- Hoitaa luotettavasti ne tehtävät, joihin on vapaaehtoisena sitoutunut. Ilmoittaa esteistä ja poissaoloista etukäteen. Ilmoittaa myös aina, jos lopettaa vapaaehtoistehtävässä.
- Vapaaehtoiset ovat tapaturmavakuutettu Vantaan kaupungin toimesta vapaaehtoistehtävissä toimimisen sekä siihen liittyvien matkojen ajan. Jos vahinko sattuu, vakuutus kattaa terveydenhuollon käynnit julkisella sektorilla. Vastuuvakuutus on voimassa vapaaehtoistehtävän aikana.
- Vantaan kaupunki ei vastaa vapaaehtoisen aiheuttamista vahingoista, jotka johtuvat siitä, että vapaaehtoinen toimii vastoin vapaaehtoistoiminnan ohjeistusta, henkilökunnan ohjeita tai laiminlyö ohjeiden noudattamisen.
- Voi pyydettyäessä saada todistuksen vapaaehtoistoinnasta.
- Suostuu rikosrekisteriotteen luovutukseen, jos vapaaehtoistehtävä on säännöllistä alaikäisten lasten kanssa toimimista (Laki lasten kanssa toimivien vapaaehtoisten rikostaustan selvittämisestä 28.2.2014/148)

**Kiitos, kun toimit vapaaehtoisena! Olet meille tärkeä.**