

## TARKISTUSLISTA

Hyvä vaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja,

Käykää läpi alla oleva lista ja varmistakaa, että kaikki vastuullanne olevat tehtävät tulevat suoritetuksi. Voitte myös jakaa tehtäviä keskenänne. Yksityiskohtaisempaa tietoa saatte vaalitoimiston antamasta erillisestä ohjeistuksesta sekä oikeusministeriön vaaliohjeista nro 2 – Vaalilautakunnan tehtävät.

### Koulutus

- ilmoita 13.3.2019 mennessä webropol-linkillä puheenjohtajan ja/tai varapuheenjohtajan lisäksi 1–2 lautakuntasi jäsentä vaalitoimiston järjestämään pakolliseen tietotekniseen koulutukseen (yhteensä 3 osallistujaa)
- informoi vaalilautakunnan jäseniä vaalipäivän kulusta ja heidän tehtävistään

### Äänestyspaikka

- varmista, että vaalipaikka on käytettävissä sekä vaalipäivänä että sitä edeltävänä lauantaina
- käy vaalipaikalla hyvissä ajoin ennen vaalipäivää ja sovi vaalipaikan edustajan kanssa käytännön asioista, mm. avaimet, valaistus, lattioiden suojaus
- käy vaalipaikalla läpi kaikki vaalitoimiston jakaman puutelistan kohdat ja varmista, ettei vaalipäivänä ole puutteita
- palauta puutelistat vaalitoimistoon 5.4.2019 klo 15.00 mennessä vastaamalla webropol-kyselyyn

### Vaalilautakunnan järjestäytyminen

- nouda toisen vaalilautakuntasi jäsenen kanssa vaalimateriaali vaalitoimistosta äänestystä edeltävänä lauantaina klo 10.00–14.00
- säilytä noudettu vaalimateriaali lukitussa tilassa
- varmista, että äänestyspaikka on valmis vaalitoimituksen aloitukseen ja kaikki vaalipäivänä tarpeellinen materiaali on käytettävissä
- järjestä vaalilautakunnan työvuorot siten, että se on päätösvaltainen koko vaalipäivän ajan
- sovi lautakunnan kanssa vaaliavustajien nimittämisestä ja varmista, että paikalla on koko vaalipäivän ajan vähintään yksi vaaliavustaja
- sovi lautakunnan kanssa vaalipöytäkirjanpitäjän nimittämisestä
- sovi miten tauotus ja kahvit hoidetaan ja kuka hankkii tarvikkeet (€ 100,- ruokaraha)
- sovi lautakunnan kanssa mahdollisesta kolmannen osapuolen järjestämästä hyväntekeväisyyskeräyksestä tms. vaalipaikalla

### Vaalipäivän aloitustoimet

- varmista, että vähintään neljä lautakunnan jäsentä on paikalla hyvissä ajoin ennen äänestyksen alkua ja koko äänestyspäivän ajan
- avaa vaalitietokone hyvissä ajoin ja varmista, että yhteydet toimivat
- aloita äänioikeustietojärjestelmään kirjautuminen klo 8.30
- tarkista, että jokaisessa äänestyskopissa on ehdokasluettelo, numeromallit, kynät, suurennuslasit
- tarkista, että opastekyltit, numeromallit ja ehdokaslistat ovat selkeästi kaikkien näkyvillä
- varmista, että vaalipaikka on valmis vaalitoimituksen aloittamiseen vaalipäivänä tasan klo 9.00

### Äänestyksen toimittaminen

- äänestys on aloitettava sunnuntaina klo 9.00 ja sitä on jatkettava yhtäjaksoisesti klo 20.00 asti
- näytä kaikille läsnä oleville äänestäjille, että vaaliurna on tyhjä, sinetöi tyhjä urna sinetöimisnauhalla ja merkitse siihen yhdessä jonkun jäsenen kanssa nimikirjaimenne

### Ääntenlaskenta ja vaaliluettelo

- varmista, että laskennassa on paikalla koko lautakunta varajäsenineen riittävän ajoissa
- vaalitoimiston nimittämä tallennusavustaja saapuu tarvittaessa paikalle viimeistään klo 20.00
- tallenna alustava tieto äänestäneiden määrästä välittömästi sähköiseen tuloslaskentajärjestelmään
- tallenna kunkin ehdokkaan saamat äänimäärät ja mitättömien äänten lukumäärä laskentajärjestelmään viimeistään klo 22.00 (suositus)
- huolehdi, että vaalipöytäkirja liitteenä täytetään huolellisesti ja allekirjoitetaan
- merkitse paperiseen vaaliluetteloon äänestystä koskevat lukumäärätiedot

### Vaalipäivän lopetustoimet

- huolehdi siitä, että äänestyspaikalle ei jää mitään vaaleihin liittyvää materiaalia ja paikat siistitään alkuperäiseen kuntoonsa
- tarkasta ja allekirjoita lautakunnan palkkiolomakkeet
- toimita yhdessä jonkun vaalilautakunnan jäsenen kanssa kaikki vaaleihin liittyvä materiaali kaupungintalolle Tikkurilaan



**Vantaa**

Vantaan kaupunki  
Vaalitoimisto  
PUHEENJOHTAJISTON  
TARKISTUSLISTA  
5.3.2019

3/3

Mahdolliset tiedustelut vaalitoimistoon puhelimitse 043 825 0016 tai sähköpostitse [vaalit@vantaa.fi](mailto:vaalit@vantaa.fi).

Ystävällisin terveisin,

Vaalitoimisto  
Nelli Jääskeläinen  
vaalitoimiston päällikkö  
[vaalit@vantaa.fi](mailto:vaalit@vantaa.fi)