



Palautus _____ mennessä.

1. Hakijan tiedot	<input type="checkbox"/> Yritys	<input type="checkbox"/> Yhdistykset/säätöt	Y-tunnus
	Yrityksen/yhdistyksen virallinen nimi		
	Osoite		Postinumero- ja toimipaikka
	Yhteyshenkilön etunimi		Yhteyshenkilön sukunimi
	Yhteyshenkilön puhelinnumero	Yhteyshenkilön sähköposti	
2. Tuen tiedot	<input type="checkbox"/> Työllistämisen Vantaa-lisä	<input type="checkbox"/> Rekrytointituki	
	Tukipäätöksen VD-numero (eim. VD/744/14.07.01.00/2019)		
	Työllistetyn etunimi	Työllistetyn sukunimi	
Liitteet	<input type="checkbox"/> Tukijakson viimeisin palkkalaskelma		
Allekirjoitus	Allekirjoittamalla vakuutan antamani tiedot oikeiksi.		
	Päiväys	Työnantajan allekirjoitus	
		Nimenselvennys	

Tuen saajan tulee toimittaa selvitys tuen käytöstä tukijakson päätyttyä. Selvityksen liitteenä toimitetaan viimeisin tukijakson palkkalaskelma. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty tai tuen vastaiseen käyttötarkoitukseen käytetty tuki peritään hakijalta takaisin. Mikäli tuen saaja ei toimita pyydettyä selvitystä annettuun määräaikaan mennessä, peritään tuki takaisin.

Palautusosoite:
Vantaan kaupunki
Kuntalaispalvelut/Kirjaamo
Työllisyyspalvelut
PL 1100
01030 VANTAAN KAUPUNKI