

Att fylla i inkomstutredning i VaSa-tjänsten



Samtycke till att kontrollera uppgifter i Inkomstregistret 1/2



De yrkespersoner som behandlar småbarnspedagogikens avgifter behöver vårdnadshavarens samtycke till att kontrollera uppgifterna i Inkomstregistret.

OBS! Kom ihåg att alltid lämna in en ny inkomstutredning när:

- inkomsterna i er familj ändras,
- antalet personer i hushållet ändras,
- barnet får ett nytt beslut om småbarnspedagogik eller servicesede.

Om du ger ditt samtycke till att inkomstuppgifterna kontrolleras i Inkomstregistret, behöver du inte bifoga några dokument till inkomstutredningen.

Haapakoski, Mai... Familj

Samtycke SPARA

Kommunikationsinställningar

När ett beslut fattas för ditt barn eller din familj, kan du läsa det här på CGI Vesa-tjänsten. Du får meddelande om att beslutet finns att läsa till den e-postadress du har angett. E-postmeddelandet innehåller en länk till beslutet. Om du vill kan du när som helst läsa, ladda ner och skriva ut beslutet från CGI Vesa under barnets tid inom småbarnspedagogiken. Du kommer alltid till CGI Vesa via CGI Vesa-appen i din webbläsare eller telefon. Besluten överförs också till Suomi.fi-tjänsten, om du har tagit den i bruk. Välj helst elektroniskt leveransätt, och pappersbeslut som postas bara om det behövs.

☐ Jag önskar att besluten skickas på papper

Inkomstregistret

Om du ger ditt samtycke kan dina inkomstutredningar kontrolleras i Inkomstregistret och användas för att fastställa klientavgifterna för din familj eller servicesedelns värde. När du ger ditt samtycke förstår du att du ska skicka uppgifter och verifikationer på de inkomster som inte finns till hands i Inkomstregistret. De uppgifter som finns i Inkomstregistret ser du på adressen <https://www.vero.fi/sv/inkomstregistret/privatpersoner/>. Samtycket gäller tills vidare. Samtycket kan återkallas när som helst. Om du inte ger ditt samtycke eller återkallar det, ska du i samband med inkomstutredningen skicka uppgifter om alla dina inkomster med tillhörande verifikationer.

☐ Mina inkomstutredningar får kontrolleras i Inkomstregistret.

Tillåtet att använda Inkomstregistret 26.11.2024 13:16 (Maiju Sanna-Kaisa Haapakoski)

Användarvillkor och cookies för tjänsten

Tjänstens användarvillkor

Behandlingen av personuppgifter inom de datasystem som används av småbarnspedagogik grundar sig på en lagstadgad förpliktelse, allmän fördel eller offentlig

Samtycke till att kontrollera uppgifter i Inkomstregistret 2/2



Du kan ge ditt samtycke till att inkomstuppgifterna kontrolleras i Inkomstregistret när du gör en ny ansökan eller fyller i en ny inkomstutredning.

Samtycket kan också ges eller tas bort på sidan 'Samtycke' i det vänstra sidofältet under 'Inkomstregistret'.

Samtycke SPARA

Kommunikationsinställningar

När ett beslut fattas för ditt barn eller din familj, kan du läsa det här på CGI Vesa-tjänsten. Du får meddelande om att beslutet finns att ladda ner från CGI Vesa under barnets tid inom småbarnspedagogiken. Du kommer alltid till CGI Vesa via CGI Vesa-appen i din webbläsare eller telefon. Beslutet överförs också till Suomi.fi-tjänsten, om du har tagit den i bruk. Välj helst elektroniskt leveransätt, och pappersbeslut som postas bara om det behövs.

☐ Jag önskar att besluten skickas på papper

Inkomstregistret

Om du ger ditt samtycke kan dina inkomstutredningar kontrolleras i Inkomstregistret och användas för att fastställa klientavgifterna för din familj eller servicesedelns värde. När du ger ditt samtycke förstår du att du ska skicka uppgifter och verifikationer på de inkomster som inte finns till hands i Inkomstregistret. De uppgifter som finns i Inkomstregistret ser du på adressen <https://www.vero.fi/sv/inkomstregistret/privatpersoner/>. Samtycket gäller tills vidare. Samtycket kan återkallas när som helst. Om du inte ger ditt samtycke eller återkallar det, ska du i samband med inkomstutredningen skicka uppgifter om alla dina inkomster med tillhörande verifikationer.

☐ Mina inkomstutredningar får kontrolleras i Inkomstregistret.

Samtycket gäller tills vidare. Samtycket kan återkallas när som helst genom att det samtycke som getts i VaSa-tjänsten redigeras.

Haapakoski, Mai... Samtycke

Familj

Peppi Lotta Siku...

Onni Manni Haa...

Profil

Samtycke

den e-postadress du har angett. E-postmeddelandet innehåller en länk till beslutet. Om du vill kan du när som helst läsa, ladda ner beslutet från CGI Vesa under barnets tid inom småbarnspedagogiken. Du kommer alltid till CGI Vesa via CGI Vesa-appen i din telefon. Beslutet överförs också till Suomi.fi-tjänsten, om du har tagit den i bruk. Välj helst elektroniskt leveransätt, och pappersbeslut som postas bara om det behövs.

☐ Jag önskar att besluten skickas på papper

Inkomstregistret

Om du ger ditt samtycke kan dina inkomstutredningar kontrolleras i Inkomstregistret och användas för att fastställa klientavgifterna för din familj eller servicesedelns värde. När du ger ditt samtycke förstår du att du ska skicka uppgifter och verifikationer på de inkomster som inte finns till hands i Inkomstregistret. De uppgifter som finns i Inkomstregistret ser du på adressen <https://www.vero.fi/sv/inkomstregistret/privatpersoner/>. Samtycket gäller tills vidare. Samtycket kan återkallas när som helst. Om du inte ger ditt samtycke eller återkallar det, ska du i samband med inkomstutredningen skicka uppgifter om alla dina inkomster med tillhörande verifikationer.

☐ Mina inkomstutredningar får kontrolleras i Inkomstregistret.

Vårdnadshavarens partner som bor i samma hushåll kan ge sitt samtycke till att inkomstuppgifterna kontrolleras genom att själv logga in på VaSa-tjänsten.

Att göra en inkomstutredning i VaSa-tjänsten

1/2



När den plats inom småbarnspedagogiken som beviljats barnet har tagits emot, får vårdnadshavaren en begäran om inkomstutredning. Vårdnadshavaren får ett e-postmeddelande om begäran om inkomstutredning, om e-postadressen har sparats i vårdnadshavarens kontaktinformation.

Att göra en inkomstutredning: efter att du loggat in i VaSa-tjänsten ser du begäran om inkomstutredning under fliken 'Aktuella'.

The screenshot shows the VaSa-tjänsten web interface. On the left is a sidebar with a user profile "Haapakoski, Mai..." and a list of navigation items: "Familj" (highlighted with a red bar), "Peppi Lotta Siku...", "Onni Manni Haa...", "Profil", and "Samtycke". The main content area has a dark header with the title "Familj" and a bell icon. Below the header are three tabs: "AKTUELLA" (highlighted with a blue box), "PERSONER", and "DOKUMENT". The "AKTUELLA" tab displays a card titled "Familj" with the text "Inkomstutredningen väntar på din åtgärd" and a deadline "Tidsfrist 27.12.2024". At the bottom of the card is a large blue button labeled "ÖPPNA" (highlighted with a blue box). A blue arrow points from the text box above to the "AKTUELLA" tab, and another blue arrow points from the text box below to the "ÖPPNA" button.

Inkomstutredning öppnas när du klickar på 'Öppna'.

Att göra en inkomstutredning i VaSa-tjänsten

2/2



Det är också möjligt att göra en inkomstutredningen utan begäran om inkomstutredning till exempel om vårdnadshavarnas inkomster har ändrats. Du kan börja fylla i en ny inkomstutredning under fliken 'Dokument' på Familj-sidan. Under knappen 'Funktioner' hittar du 'Ny inkomstutredning'.

The screenshot shows the VaSa-tjänsten interface. On the left is a sidebar with a user profile 'Haapakoski, Mai...' and a list of menu items: 'Familj' (highlighted with a red box), 'Peppi Lotta Siku...', 'Onni Manni Haa...', 'Profil', and 'Samtycke'. The main area has a dark blue header with 'Familj' and a bell icon. Below the header are three tabs: 'AKTUELLA', 'PERSONER', and 'DOKUMENT' (highlighted with a red box). The 'Dokument' section is titled 'Dokument' with a question mark icon. Under 'Visa dokument', there are two entries: 'Peppi Lotta Sikuriina Haapakoski' and 'Onni Manni Haapakoski', both with checkmark icons. On the right side, there is a 'FUNKTIONER' dropdown menu (highlighted with a red box) which has opened to show 'Ny ansökan' and 'Ny inkomstutredning' (highlighted with a red box).

Samtycke

När en ny inkomstutredning öppnas med funktionen Ny inkomstutredning öppnas fönstret 'Samtycke'. Fönstret öppnas även om uppgifterna tidigare har fyllts i av vårdnadshavaren eller en yrkesperson som uträttar ärenden för dennes räkning.

På skärmen kontrollerar eller lägger vårdnadshavaren till kontaktuppgifterna och informationsinställningarna och ger sitt samtycke till att Inkomstregistret används.

Genom krysset i det vänstra övre hörnet kommer man tillbaka till fliken 'Dokument'.

Genom att klicka på 'Spara' öppnas en ny inkomstutredning för att fyllas i.

Samtycke

Kommunens namn
Vanda stad

Kontaktuppgifter

Telefon (hem)
+35812345678

E-postadress (hem)
esimerkkiosoite@vfgdf.sdfs

Kontaktinformationen lagras i CGI Vesa-tjänsten. Vid behov kan du ändra dem i Info-avsnittet.

Kommunikationsinställningar

När ett beslut fattas för ditt barn eller din familj, kan du läsa det här på CGI Vesa-tjänsten. Du får meddelande om att beslutet finns att läsa till den e-postadress du har angett. E-postmeddelandet innehåller en länk till beslutet. Om du vill kan du när som helst läsa, ladda ner och skriva ut beslutet från CGI Vesa under barnets tid inom småbarnspedagogiken. Du kommer alltid till CGI Vesa via CGI Vesa-appen i din webbläsare eller telefon. Besluten överförs också till Suomi.fi-tjänsten, om du har tagit den i bruk. Välj helst elektroniskt leveransätt, och pappersbeslut som postas bara om det behövs.

☐ Jag önskar att besluten skickas på papper

Inkomstregistret

Om du ger ditt samtycke kan dina inkomstutredningar kontrolleras i Inkomstregistret och användas för att fastställa klientavgifterna för din familj eller servicesedelns värde. När du ger ditt samtycke förstår du att du ska skicka uppgifter och verifikationer på de inkomster som inte finns till hands i Inkomstregistret. De uppgifter som finns i Inkomstregistret ser du på adressen <https://www.vero.fi/sv/inkomstregistret/privatpersoner/>. Samtycket gäller tills vidare. Samtycket kan återkallas när som helst. Om du inte ger ditt samtycke eller återkallar det, ska du i samband med inkomstutredningen skicka uppgifter om alla dina inkomster med tillhörande verifikationer.

☐ Mina inkomstutredningar får kontrolleras i Inkomstregistret.

Användarvillkor och cookies för tjänsten

Tjänstens användarvillkor

Behandlingen av personuppgifter inom de datasystem som används av småbarnspedagogik grundar sig på en lagstadgad förpliktelse, allmän fördel eller offentlig maktutövning.

SPARA

Spara och ta bort en ofullständig inkomstutredning



Efter sidan 'Samtycke' kan du fylla i inkomstutredningen.

Du kan stänga inkomstutredningen genom att klicka på krysset uppe till vänster. Då sparas inkomstutredningen som ett utkast, och du kan fortsätta fylla i den senare.

Om du vill fortsätta fylla i inkomstutredningen direkt, klicka på 'Avbryt'.

Om du vill fortsätta fylla i inkomstutredningen senare, klicka på 'OK'.

The screenshot shows the 'Inkomstutredning' form with a progress bar at the top containing five steps: 1. Familjemedlemmar (checked), 2. Vårdnadshavarnas inkomster (active), 3. Barnens inkomster (checked), 4. Mer information (checked), and 5. Sammandrag (checked). A confirmation dialog titled 'Stäng inkomstutredning' is displayed in the center. The dialog text reads: 'Du har valt att stänga en inkomstutredning som inte skickats än. Utredningen sparas som utkast och du kan fortsätta fylla i eller skicka den senare.' At the bottom of the dialog are two buttons: 'AVBRYT' and 'OK'. A blue arrow points from the close button (X) in the top left corner of the form to the dialog. Another blue arrow points from the 'OK' button in the dialog to the 'Ta bort inkomstutredning' dialog shown below.

Du kan ta bort inkomstutredningen genom att klicka på papperskorgsikonen uppe till höger.

Om du vill fortsätta fylla i inkomstutredningen, klicka på 'Avbryt'.

Om du vill ta bort inkomstutredningen helt, klicka på 'Ta bort'.

Ta bort inkomstutredning

Du har valt att ta bort en inkomstutredning som inte skickats än.
Inkomstutredningen kan inte längre användas när den tagits bort.
Är du säker på att du vill ta bort inkomstutredningen?

AVBRYT

TA BORT

Inkomstutredning – Sida 1: Familjemedlemmar 1/3

På inkomstutredningens första sida ska du välja om du vill meddela inkomsterna för beräkningen av avgiften för småbarnspedagogik eller servicesedelns värde.

Om en vårdnadshavare vill meddela sina bruttoinkomster är inkomstutredningen fem sidor lång.

Om vårdnadshavaren inte vill meddela inkomstuppgifter och accepterar den högsta avgiften för småbarnspedagogik eller värdet av den lägsta servicesedeln, består inkomstutredningen av tre sidor.

Du kan röra dig fritt mellan sidorna. När du fyllt i alla nödvändiga uppgifter på sidorna, ser du ett ✓-märke i stället för ett nummer.

Från och med
1.1.2025

Inkomstnämnan

- ☒ Vi redovisar bruttoinkomst för beräkning av avgiften för småbarnspedagogik eller värdet av den lägsta servicesedeln
- ☐ Vi redovisar inte vår inkomst och accepterar den högsta avgiften för småbarnspedagogik eller värdet av den lägsta servicesedeln

När vårdnadshavaren själv börjar fylla i inkomstutredningen är startdatumet automatiskt satt till den första dagen i följande månad. Datumet kan ändras.

I en inkomstutredning som har begärts av en yrkesperson kan vårdnadshavaren inte ändra startdatumet.

× Inkomstutredning

19.12.2024 Utkast



Familjemedlemmar

2

Vårdnadshavarnas inkomster



Barnens inkomster



Mer information

5

Sammandrag

× Inkomstutredning

19.12.2024 Utkast



Familjemedlemmar



Mer information



Sammandrag

Inkomstutredning – Sida 1:

Familjemedlemmar 2/3



Den som anmäler inkomsterna bildar under 'Familj som bor på samma adress' en familj som bor på samma adress som barnet.

Den som anmäler inkomsterna inkluderas automatiskt i familjen, liksom även anmälarens barn som deltar i småbarnspedagogiken, samt en eventuell make eller maka/vårdnadshavare eller ett barn som småbarnspedagogiken fått information om via andra informationskanaler.

Om ett barn, en vårdnadshavare eller make/maka som angetts i inkomstregistret inte längre bor på samma adress, ska "Personen bor inte längre på samma adress" kryssas för i inkomstutredning. Förklaringar och motiveringar ska anges i det fält som öppnas.

Familj som bor på samma adress ?

Inkomster anmälda av

Maiju Sanna-Kaisa Haapakoski

Barn i småbarnspedagogik ?

Förnamn

Peppi Lotta

Efternamn

Haapakoski

☐

Personen bor inte längre på samma adress

Förnamn

Onni Manni

Efternamn

Haapakoski

☐

Personen bor inte längre på samma adress

Inkomstutredning – Sida 1:

Familjemedlemmar 3/3



Under 'Lägg till vårdnadshavare eller make/maka' kan du lägga till en eventuell partner eller vårdnadshavare som bor på samma adress som barnet. Personen kan läggas till antingen med eller utan personbeteckning. Du ska också välja om personens roll i familjen är vårdnadshavare eller make/maka.

De ovan nämnda anmälda familjemedlemmarna räknas automatiskt med i antalet familjemedlemmar. Detta antal beaktas när avgiften beräknas.

Vårdnadshavare eller partner som är bosatt på samma adress

Förnamn *

Holger Kullervo

Efternamn *

Ovaskainen

Personbeteckning *

181077-999S



Personen har ingen personbeteckning



LÄGG TILL VÅRDNADSHAVARE ELLER MAKE/MAKA

Barn under 18 år som bor på samma adress

LÄGG TILL ETT BARN

Antal familjemedlemmar som bor på samma adress och som ska beaktas vid beräkning av avgiften

4

NÄSTA SIDA

En vårdnadshavare eller partner eller ett barn som lagts till kan tas bort genom att klicka på papperskorgsikon.

Under 'Lägg till barn' kan du lägga till barn under 18 år som bor på samma adress, antingen med eller utan personbeteckning. Meddela också om barnen deltar i småbarnspedagogiken.

Klicka på 'Nästa sida' för att komma till sidan där vårdnadshavarnas inkomstuppgifter ska fyllas i. Vänligen observera! Om den som gjort inkomstutredningen har meddelat på första sidan att hen inte anger sina inkomster ska tilläggsuppgifter fyllas i på följande sida.

Inkomstutredning – Sida 2: Vårdnadshavarnas inkomster 1/3



På sidan 2 ska vårdnadshavarnas inkomster och avdrag kompletteras.

Om personen saknar inkomst, välj 'Jag försäkrar att personen inte har någon inkomst'.

Välj de inkomsttyper som behövs, varefter de flyttas till inkomstutredningen och kan fyllas i.

Vänligen observera! Du måste välja en av inkomsttyperna för att kunna skicka inkomstutredningen.

När du klickar på 'Välj inkomsttyper' öppnas ett nytt fönster med en lista på olika inkomsttyper.

Inkomstutredning – Sida 2:

Vårdnadshavarnas inkomster 2/3



Fyll i de valda inkomsttyperna. För de valda inkomsttyperna anges beloppen som bruttoinkomst i euro. Med bruttoinkomst avses en inkomst där skatt inte har dragits av.

Du kan bifoga bilagor relaterade till inkomsttyperna genom att klicka på 'Lägg till bilaga'.

Vänligen observera! Inkomstuppgifterna ska anges sådana som de är på den dag då inkomstutredningen inleds.

Löneinkomster

Som löneutgifter räknas lön för både huvud- och bisyssla (medräknat skift- och säsongtillägg). Lön för uppsägningstiden eller annan motsvarande ersättning räknas som inkomster för de kalendermånader för vilka de betalas till löntagaren.

Penninglön

Bifoga den senaste lönespecifikationen som också visar de inkomster som är underställda förskottsinnehållning för föregående och innevarande år.

Penninglön, €/månad *

LÄGG TILL BILAGA...

Förmåner

Föräldradagpenning

Bifoga ett beslut om förmånen. Månadsavgift = 25 * dagpenning.

Föräldradagpenning, €/månad *

LÄGG TILL BILAGA...

test.docx

Du kan också radera extra inkomsttyper genom att klicka på papperskorgsikonerna.

Vid behov kan den bifogade bilagan avlägsnas med det kryss som finns till höger.

Inkomstutredning – Sida 2: Vårdnadshavarnas inkomster 3/3



När du klickar på 'Välj avdragstyper' öppnas ett nytt motsvarande fönster med en lista på olika avdragstyper.

Inkomster - Maiju Sanna-Kaisa Haapakoski ?

Inkomstutredning saknas

VÄLJ INKOMSTTYPER...

Avdrag - Maiju Sanna-Kaisa Haapakoski ?

VÄLJ AVDRAGSTYPER...

FÖREGÅENDE SIDA

NÄSTA SIDA

Välj avdragstyper ?

☐ Betalda underhåll

Bifoga ett bankkvitto på den senaste betalningen eller en verifikation skriven av den som mottagit underhållet eller ett underhållsavtal.

☐ Sytning

Bifoga ett sytningsavtal.

AVBRYT

VÄLJ

Den som fyller i inkomstutredningen kan välja eventuella avdrag som inverkar på inkomsterna. De utvalda avdragen flyttas till inkomstutredningen och kan fyllas i.

Inkomstutredning – Sida 3: Barnens inkomster



Fyll i barnets eventuella inkomster på sidan 'Barnens inkomster', på samma sätt som på den föregående sidan 'Vårdnadshavarnas inkomster'.

Genom att klicka på 'Välj inkomsttyper' öppnas ett fönster där den som fyller i inkomstutredningen kan välja vilka inkomsttyper hen vill att ska flyttas till inkomstutredningen för att fyllas i.

Barnets inkomster inverkar på avgiften för småbarnspedagogik som betalas för barnet. Om underhållsbidrag eller -stöd betalas för barnet eller om hen får barnpension ska dessa uppgifter anges under inkomsterna för barnets vårdnadshavare. Om barnet har andra inkomster ska uppgifterna anges nedan.

Barnens inkomster - Baldur Backman ?

Om barnet saknar inkomst, underhållsbidrag och förmåner behöver detta inte fyllas i

VÄLJ INKOMSTTYPER...

Barnens inkomster - Berta Backman ?

Om barnet saknar inkomst, underhållsbidrag och förmåner behöver detta inte fyllas i

VÄLJ INKOMSTTYPER...

FÖREGÅENDE SIDA

NÄSTA SIDA

Välj inkomsttyper ?

Löneinkomster

Som löneutgifter räknas lön för både huvud- och bisyssla (medräknat skift- och säsongtillägg). Lön för uppsägningstiden eller annan motsvarande ersättning räknas som inkomster för de kalendermånader för vilka de betalas till löntagaren.

Övriga inkomster

Förmåner

Inkomst av skog

Inkomst av skog är den kalkylmässiga årliga avkastningen av skog och kapitalinkomsten av virkesförsäljning.

Kapitalinkomster

Företagare

Förmåner som barnet får

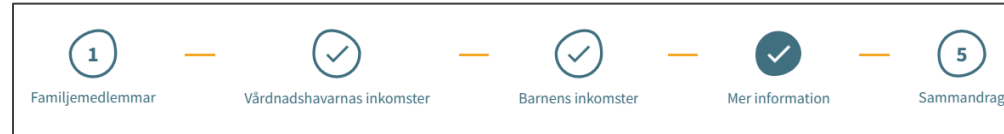
Välj en förmån till vårdnadshavarens inkomster endast om det barn som deltar i småbarnspedagogiken får förmånen. Meddela inkomsterna endast i inkomstuppgifterna för vårdnadshavaren till det barn som får förmånen.

Antal valda inkomsttyper: 0

AVBRYT

VÄLJ

Inkomstutredning – sida 4: Mer information



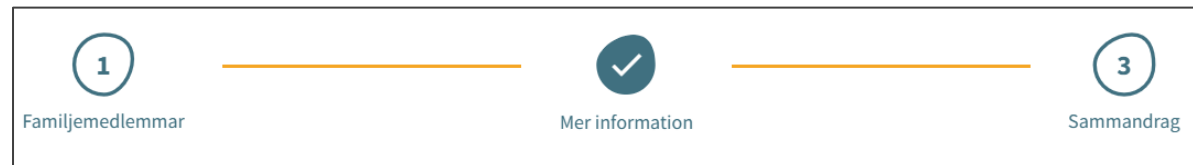
På sidan 'Mer information' kan den som fyller i inkomstutredningen ange eventuella inkomstrelaterade tilläggsuppgifter. Fältet kan också lämnas tom.

Mer information

Ytterligare information kan läggas till här. Det är inte obligatoriskt att lägga till någonting. Om ytterligare information begärs, kan användaren svara här.

Mer information

Vänligen observera! Om den som fyllt i inkomstutredningen har meddelat på första sidan att hen inte anger sina inkomster, är denna sida inkomstutredningens andra sida.



Inkomstutredning – sida 5: sammanfattning



På inkomstutredningens sista sida finns en sammanfattning av inkomstutredningen där den som fyllt i utredningen kan kontrollera de ifyllda uppgifterna.

Om det fattas uppgifter från inkomstutredningen kan den inte skickas. Tjänsten meddelar vilka fält som ännu ska fyllas i.

När alla nödvändiga uppgifter har kompletterats kan inkomstutredningen skickas. Du kan skicka inkomstutredningen genom att klicka på 'Skicka'.

SKICKA

Inkomstberäkningen kan inte skickas på grund av saknade eller felaktiga uppgifter.

ÅTERGÅ FÖR ATT Fylla I DE FÄLT SOM SAKNAS

SKICKA

Inkomstutredningen är klar att skickas

Skicka och redigera inkomstutredningen 1/2



Om du skickat inkomstutredningen utan bilagor får du meddelandet: 'Inga bilagor. Du har valt att skicka inkomstutredningen utan bilagor. Vill du fortsätta?' Du kan välja

- 'Fortsätt', varefter inkomstutredningen skickas.
- Om du klickar på 'Avbryt' kan du gå tillbaka till inkomstutredningen. När du skickat inkomstutredningen visas en bekräftelsesida.

Inkomstutredningen kan skickas in utan bilagor om alla familjemedlemmars inkomstuppgifter finns i Inkomstregistret och om samtliga familjemedlemmar har gett sitt samtycke till att inkomstuppgifterna kontrolleras i Inkomstregistret eller om bilagorna har lämnats in på annat sätt.

Inga bilagor

Du har valt att skicka inkomstutredningen utan bilagor.
Vill du fortsätta?

AVBRYT

FORTSÄTT

Du kan skriva ut inkomstutredningen via skrivarikonen.

×

Inkomstutredning

Inkomstutredningen skickad

Tack för din inkomstutredning.

Du kommer direkt till inkomstutredningen genom att klicka på *Visa inkomstutredning* här nedan och senare genom att logga in i VaSa. Om du har uppgett din e-postadress i VaSa-tjänsten har en e-post med en länk tillbaka till inkomstutredningen skickats till den adress som du uppgett. Du kan redigera inkomstutredningen ända tills den tagits upp till behandling. Därefter kan du redigera och lägga till uppgifter genom att kontakta servicesekreterarna.

Om du har frågor eller något att tillägga i inkomstutredningen kan du kontakta småbarnspedagogikens servicesekreterare via e-post (varhaiskasvatuksen.asiakasmaksut@vantaa.fi) eller per telefon (tfn 09 8392 2004, samtalen besvaras måndag till fredag kl. 9–11.30). E-posten är inte säkrad och därför rekommenderas det att du inte skickar inkomstuppgifter till e-posten i fråga på grund av datasäkerhetsorsaker.

VISA INKOMSTUTREDNINGEN

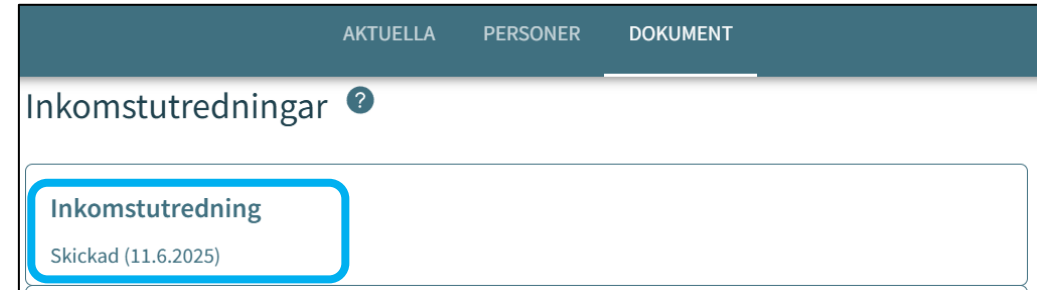
STÄNG

Inkomstutredningen kan ändras tills den tas till behandling

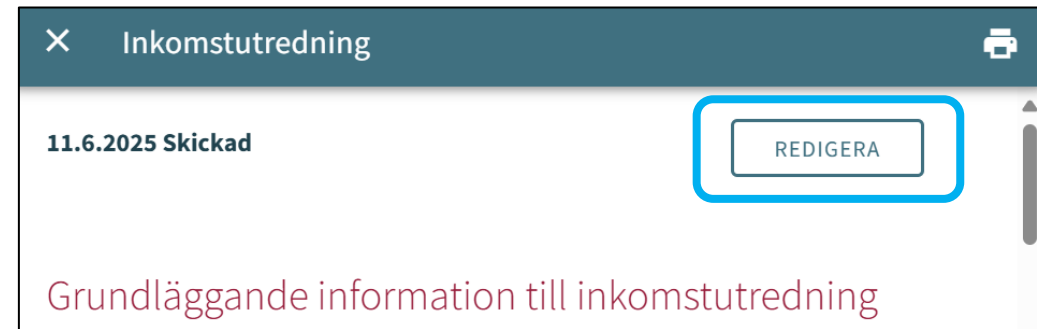
Skicka och redigera inkomstutredningen 2/2



Du kan redigera den skickade inkomstutredningen så länge som dess status är antingen 'Utkast' eller 'Skickad'. Du ser inkomstutredningens status under fliken 'Dokument' under 'Inkomstutredningar'.



Du kan börja redigera inkomstutredningen genom att öppna inkomstutredningens rubrik och klicka på 'Redigera' i inkomstutredningens övre högra hörn.



Om du tryckte på knappen 'Redigera' och därmed ändrade status till 'Utkast', måste du skicka resultaträkningen igen trots att du inte gjort några ändringar.

