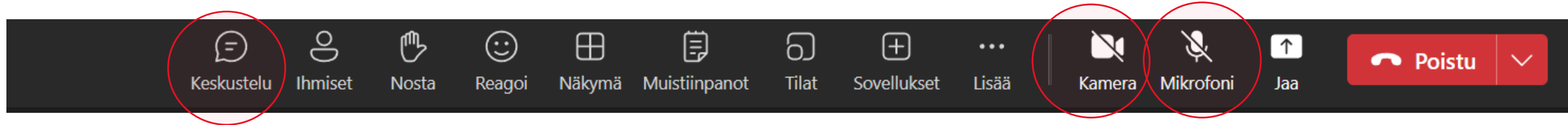


Vantaan kaupungin avustusinfo 14.1.2025



Vantaa ♦ Vanda
1974–2024

Ohjeita osallistumiseen



- Ota kamera ja mikki pois päältä
- Kysymyksiä ja kommentteja voit lähettää ja lukea Chatissa (Keskustelu - puhekupla)
- Saat teknistä tukea kokouksen aikana suoraan Vantaan kaupungin Pilvitoimiston työntekijältä. Laita viestiä tai soita suoraan:
 - pilviagentti Ville Tiittanen (ville.tiittanen@vantaa.fi, 043 8268028)

Ohjelma

Yhteinen osuus klo 17:00-17:45

- Tilaisuuden avaus ja ajankohtaista kaupungin jakamista avustuksista / Riikka Nenonen
- Yleiset avustusperiaatteet ja niiden päivittäminen / Riikka Nenonen

Avustuslajikohtaiset pienryhmät klo 17:45-18:30

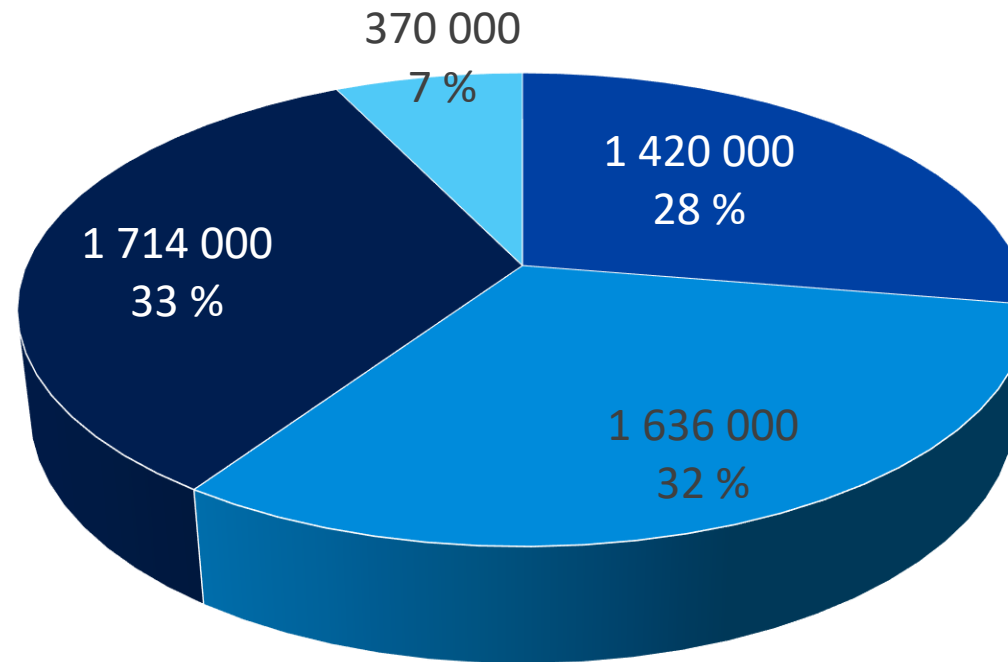
- Ryhmävaihtoehdot:
 1. Liikunta-avustukset
 2. Nuorisoavustukset
 3. Kulttuuriavustukset
 4. Taiteen perusopetuksen avustukset
 5. Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset (esim. Asukastapahtumat ja kyläjuhlat)
- Avustuksien esittelyt
- Kysymyksiä ja keskustelua

Osallistujat jaetaan ilmoittautumisen yhteydessä valittuun ryhmään. Mikäli et tiedä mihin ryhmään haluat, jää pääryhmään odottamaan niin siirrämme sinut oikeaan paikkaan.

Yleistä avustuksista

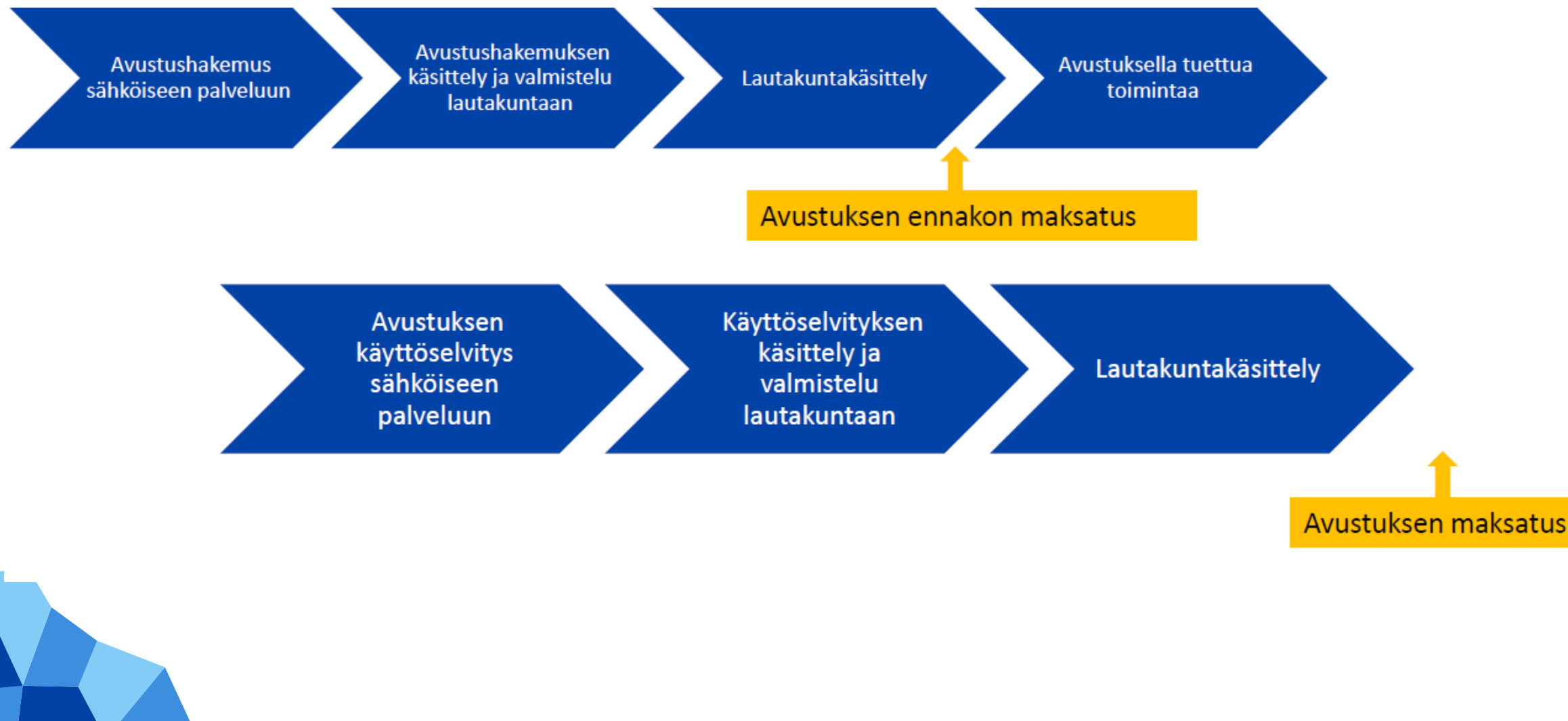
- Kokonaismäärärahan päättää kaupunginvaltuusto.
- Avustusten myöntämisestä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta, avustuksia käsitellään kaikissa kokouksissa.
- Avustusten myöntämistä ja käyttöä ohjaa kaupungin [yleiset myöntämisperiaatteet](#) sekä avustuslajikohtaiset kriteerit.
- Avustusten hakuajat on ilmoitettu [avustuskuulutuksessa](#) ja ne vaihtelevat avustuslajeittain. Pääsääntöisesti toiminta-avustusten haku aika on helmikuu ja käyttöselvitysten jättäminen seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä.
- palvelualueet vastaavat avustushakemusten ja käyttöselvitysten käsittelystä ja valmistelusta päätöksentekoon.
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset haetaan lokakuussa, ja niihin liittyen järjestetään syksyllä avustusinfo erikseen.

Vuoden 2025 avustusmäärärahat yht. 5,14 M€



- Kulttuuriavustukset
- Liikunta-avustukset
- Nuoriso-, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustukset
- Taiteen perusopetuksen avustukset

Kohdeavustusten käsittelyprosessi



Sähköinen avustusten hakujärjestelmä

- Järjestelmä hyödyntää Yhdistysrekisterin tietoja → varmista, että yhdistyksen tiedot ja nimenkirjoittajat ovat siellä ajan tasalla
- Avustusten hakujärjestelmässä on käytössä Suomi.fi-tunnistus ja Suomi.fi-valtuudet → varmista, että oikeille henkilöille on myönnetty valtuudet edustaa yhdistystä
 - Vantaan avustusten hakujärjestelmässä käytettävä valtuusasia on Avustushakemuksen tekeminen
- Huomioikaa, että sekä yhdistyksen nimenkirjoittajien tietojen muuttaminen ja valtuushakemuksen tekeminen voi kestää useita päiviä. Ne kannattaa hoitaa hyvissä ajoin kuntoon.
- Linkki kirjautumiseen: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod>
- Lisätietoa: vantaa.fi/avustukset

Vantaa.fi ja suomi.fi -neuvonta tukena

Avustusten vantaa.fi/avustukset -sivuilta löydät mm.

- Linkin yhdistysrekisteriin
- Linkin suomi.fi -valtuudet -palveluun ja hakemuksella valtuuttamiseen
- Linkin avustusten hakujärjestelmään ja avustuslajikohtaisesti hakemuksille ja käyttöselvityksille.
- Palvelun käyttöohjeet

[Suomi.fi-neuvonta organisaatioille](#) tukee Valtuutusasioissa

- Yhteystiedot
 - Puhelimitse 0295 535 115 (arkipäivisin klo 9–15)
 - Sähköpostitse organisaatiopalvelut@dvv.fi
 - Palvelemme suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.

[Vantaa-infoista](#) saat yleistä digitukea.

Myönteisen erityiskohtelun avustus



- Vantaan kaupungin yksi strategisista painopisteistä on eriarvoistumisen estäminen.
- Tässä tavoitteessa keskeisenä toimijana on Sosiaalisesti kestävä Vantaa –strategia teeman Myönteisen erityiskohtelun ohjelma (MEK-ohjelma).
- Yhtenä MEK-ohjelman osa-alueena on "Kukoistavat kaupunkikeskukset - lähiöistä eläviä, moninaisia ja yhteisöllisiä kohtaamispaikkoja".
 - Tämän osa-alueen toimenpiteenä vahvistetaan MEK-alueilla tapahtuvaa tapahtuma- ja kulttuurituotantoa **50 000** euron lisärahoituksella vuonna 2025.
 - Avustusmäärärahaa käytetään lisärahoituksena kaupungin kohde- ja tapahtuma-avustuksissa.
 - Avustusta voidaan myöntää toiminnalle, jota järjestetään jollakin MEK-alueella: Länsimäki, Hakunila, Havukoski, Mikkola ja Myyrmäki.

Uusia avoimia kohtaamispaikkoja



- Kaupunginvaltuusto päätti viime vuoden marraskuussa yhtenä juhlavuoden päätöksensä, aloittaa uudenlaisen Kohtaamispaikka-toiminnan, joka toteutetaan yhdessä järjestöjen kanssa.
- Toimintaa halutaan suunnata alueille, joissa Kohtaamisen mahdollisuuksia ei vielä ole tarpeeksi. Toiminnan tulee olla jollain tavoin jatkuvaa, ei vain yksittäisiä tapahtumia.
- Toimintaan on varattu 60 000 euron vuosittainen määräraha.
- Kohtaamispaikkojen avulla halutaan lisätä
 - Asuinalueilla ihmisten välisiä kohtaamisia
 - Erilaisten kulttuurien välisiä kohtaamisia ihmisten arjessa
 - Eri-ikäisten ja eritaustaisten kuntalaisten välistä vuoropuhelua
 - Yhdessä tekemisen mahdollisuuksia
- Aloitamme toiminnan tarkemman muotoilun ja teemme sitä yhdessä järjestöjen kanssa.
- **Järjestämme työpajan tiistaina 25.2. (iltapäivä/ilta-aikaan, aikataulu täsmentyy vielä), johon kutsumme mukaan erilaisia järjestöjä yhteiskehittämään tulevaa konseptia.**
- Ilmoittaudu [tämän linkin kautta](#), mikäli haluat ilmoittautua mukaan työpajaan tai olet muuten kiinnostunut tulevasta toiminnasta. **Ilmoittaudu viimeistään 31.1.2025.**

Kesätyöseteli tulee taas kesällä 2025

- Vantaan kaupunki tukee nuorten työllistämistä jälleen tulevana kesänä 2025.
- Kesätyösetelistä tiedotetaan erikseen Vantaan 9.-luokkalaisia Wilman kautta. Kohderyhmään kuuluu arviolta **noin 2722 nuorta**. Vuonna 2025 seteliä voivat hakea **vuosina 2007–2010 syntyneet nuoret**.
- Kun nuoren kesätyö on toteutunut, työnantaja hakee korvauksen kaupungilta työllistämistään nuorista. Tässä yhteydessä tarkistetaan, että kesätyö on toteutunut kaupungin edellyttämällä tavalla.
- Vuoden 2025 kesäksi kesäseteliohjelman ohjeistusta täsmennetään edellisten vuosien kokemusten pohjalta. Setelin saannin ehdot ovat seuraavat
 - Nuoren vähimmäispalkan on oltava 500 € 60 tunnin työstä ajalla 01.05.2025-30.09.2025.
 - Työnantajalle maksettavan tuen määrä on 300 €/ kesätyöntekijä.
- Lisätietoja voi käydä katsomassa kaupungin sivuilta, sinne päivittyy uusi tieto ja ohjeet suomeksi ja ruotsiksi: www.vantaa.fi/kesatyoseteli

Avustusperiaatteiden päivittäminen



- Päivitämme Vantaan kaupungin yleisiä avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteita tämän vuoden aikana.
- Päivitystyötä tehdään pääsääntöisesti keväällä ja kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyt myöntämisperiaatteet alustavasti syksyn 2025 aikana.
- Järjestöille on avattu osallistuvavantaa.fi alustalle kysely, johon on mahdollista käydä [suomeksi](#) ja [ruotsiksi](#) vastaamassa. Kyselyssä on esillä nykyiset myöntämisperiaatteet, ja niihin voi antaa palautetta ja kehittämis ehdotuksia joko yleisesti tai jokaiseen osioon kerrallaan. **Kysely on auki 14.-31.1.2025.**
- Voit kirjoittaa myös nyt jo suoraan chatiin omat ajatuksesi avustuksien kehittämiseen liittyen.

Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet

- Päivitystyössä on nyt **yleiset myöntämisperiaatteet**, näiden lisäksi jokaisella avustuslajilla on omat avustuslajikohtaiset myöntämisperiaatteet.
- Kaupunginhallitus päättää **yleiset avustuksien myöntämisperiaatteet**. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tarkemmat **avustuslajikohtaiset myöntämisperiaatteet**
- Yleisissä myöntämisperiaatteissa määritellään yleiset tavoitteet ja arvot sekä listataan yleiset periaatteet avustustoiminnalle.

Esimerkiksi

- *Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Vantaan kaupungin arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa.*
- *Avustuksia myönnetään vantaalaisille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Yksityishenkilöille myönnettävien avustusten ja apurahojen hakijoiden tulee olla Vantaalla asuvia.*
- *Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut annettuun määräaikaan mennessä.*
- *Avustusta ei myönnetä samaan toimintaan, johon yhteisö on saanut tai saa avustusta toisesta kaupungin myöntämästä avustuslajista.*

Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet

- Yleisissä myöntämisperiaatteissa määritellään myös yleiset periaatteet sekä toiminta-avustusten että kohdeavustusten myöntämiseen.

Esimerkiksi:

- *Toiminta-avustusta haettaessa kaupungille on toimitettava hakemuksen liitteenä:*
 - *yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot),*
 - *pankin varmistama tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot),*
 - *toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle.*
- *Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä on toiminnan tuotot ja kulut eriteltävä. Tällä hetkellä vaaditut liitteet ovat:*
 - *hyväksytty toimintakertomus,*
 - *hyväksytty tilinpäätös ja*
 - *tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta.*

Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet

- Yleisissä myöntämisperiaatteissa määritellään myös linjauksia avustuksen hakemiseen, maksamiseen, käytön valvontaan ja takaisinperintään.

Esimerkiksi.

- *Avustuksen saajan tulee laatia **käyttöselvitys**, josta selviää, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.*
- *Käyttöselvitys tarvittavine liiteasiakirjoineen on jätettävä ilmoitettuun ajankohtaan mennessä. Jos käyttöselvitys on puutteellinen, annetaan määräaika, johon mennessä käyttöselvitystä on täydennettävä.*
- *Avustuksen saajan on toteutettava kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.*
- *Toiminta-avustukset maksetaan, kun kaupunki on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen. Kohdeavustukset maksetaan maksettuihin tositteisiin perustuvaa käyttöselvitystä vastaan.*
- *Avustus tai sen osa voidaan maksaa ennakoon kirjallista sitoumusta vastaan.*

Muistakaa palauttaa käyttöselvitys ajoissa!

- Avustus tai sen osa **peritään takaisin**, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä
- Mikäli edeltävän vuoden toiminta-avustuksen käyttöselvitystä liitteineen ei toimiteta annettuun määräaikaan mennessä, mahdollisen kuluvalle vuodelle myönnetyn avustuksen edellytykset eivät täyty eikä kuluvan vuoden avustusta makseta.
- **HUOM!** Olemme tarkentaneet käytäntöjämme käyttöselvitysten suhteen. Muistakaa palauttaa käyttövuoroselvitys määräaikaan mennessä, muuten joudumme perimään myönnetyn avustuksen takaisin. Käyttöselvitys ei saa myöhästyä yhtään ja kaupunki ei pysty kyselemään yksittäisten käyttöselvitysten perään, emme pysty muistuttamaan jokaista hakijaa erikseen.

Kysymyksiä kaupungille?

- Jos et tiedä keneen olisit kaupungilla yhteydessä, voit ottaa yhteyden järjestöyhteistyöstä vastaavaan osallisuusasiantuntija Riikka Nenoseen (riikka.nenonen@vantaa.fi, 040 141 8164).



Kiitos.

Liikunta-avustukset

Avustusinfo 14.1.2025



Vantaa ♦ Vanda
1974–2024

Liikunnan avustustiimi

Sähköposti: liikunta.avustukset@vantaa.fi

Henna Torpo, liikuntapalvelukoordinaattori, p. 040 353 4663

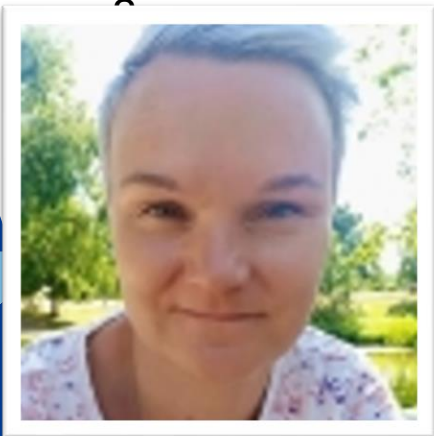
Anne Pakarinen, erityisliikunnan suunnittelija, p. 050 314 6402 (ma–ti ja to klo 9–11)

Mari Soralahti, liikuntapalvelukoordinaattori, p. 050 304 5813 (ma–ti ja to klo 9–11)

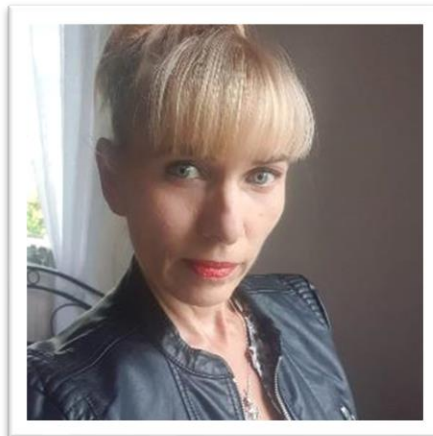
Anton Ahonen, liikuntapäällikkö, p. 040 620 2897

Lisätietoa [liikunta-avustuksista](#)

Henn



Anne



Mari



Anton



Määrärahat vuodelle 2025

1. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille 400 000 € (säilyy samana)
2. Harrasteliikunnan ohjaajatuki 327 743 € (+ 50 000 €)
3. Soveltavan liikunnan kohdeavustus 82 000 € (säilyy samana)
4. Vuokratuki 545 000 € (+ 70 000 €)
5. Vantaan markkinointituki liikuntaan 150 000 € (säilyy samana)
6. Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille (määräraha muodostuu mainosmyynneistä)
7. Muut
 - 135 000 €: Pääkaupunkiseudun urheiluakatemia Urhea-säätiö sr, Vantaan yläkoulutoiminnan järjestämiseksi ja painivalmennuskeskuksen valmennuskuluihin
 - 15 000 €: Vantaan Kortteliliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnauksien järjestämiskuluihin

Yhteensä n. 1,6 miljoonaa euroa.



Toimintaamme ohjaavat seuraavat asiakirjat

1. Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet ohjaavat kaikkia kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan avustuksia (liikunta, nuoriso, kulttuuri jne.). Yleiset periaatteet määrittelevät suuremmat linjat avustuksiin liittyen.

2. Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteet 1.4.2023 alkaen (pdf) määrittelevät minkäläistä toimintaa liikunnan palvelualueella tuetaan avustuksin.

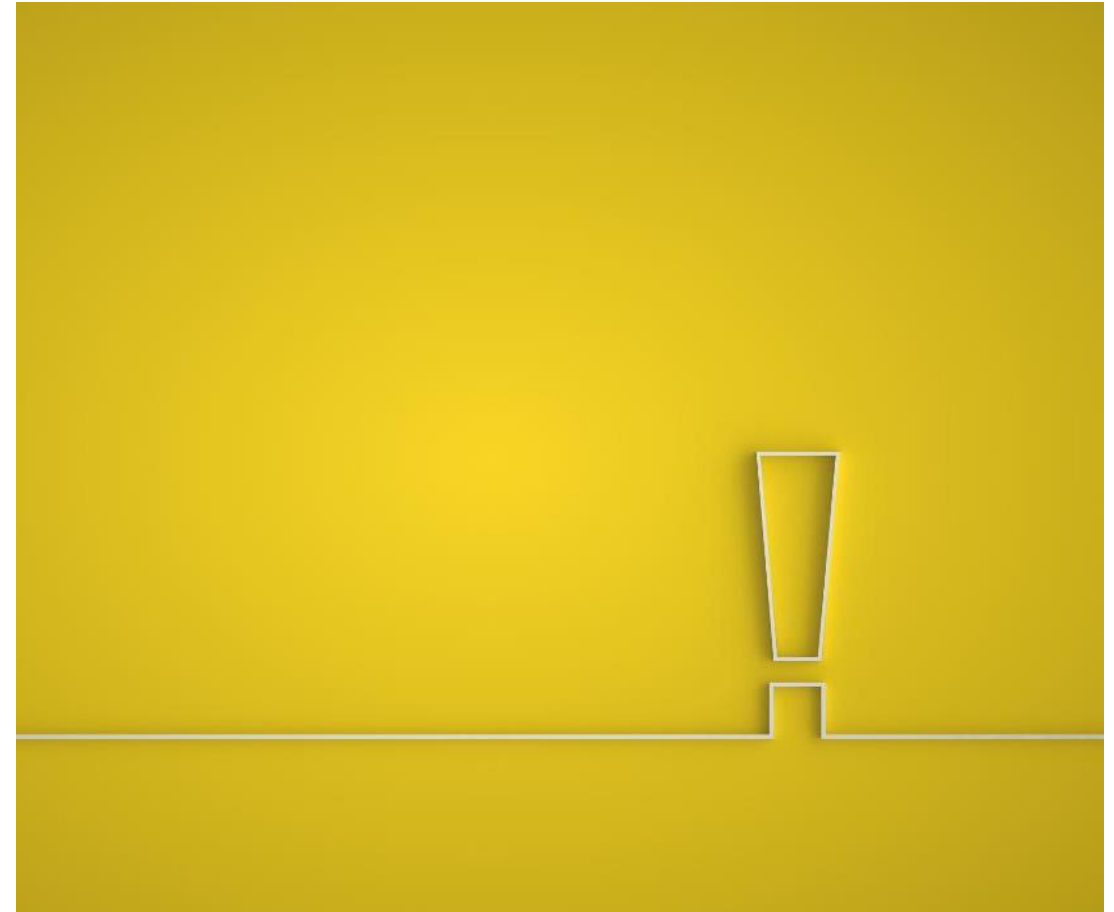
Tutustu molempiin asiakirjoihin.



Tärkeää!

- **Jätä hakemus/käyttöselvitys aina määräajan puitteissa.** Hakemusta ja käyttöselvitystä on mahdollista täydentää myöhemmin, jos havaitsemme siinä puutteita.
- Emme muistuta erikseen hakemusten tai käyttöselvitysten jättämisen määräajoista.
- Kun saatte päätösten tiedoksiannon, lukekaa ne huolellisesti ja säilyttäkää päätös. Tiedoksiannot sisältävät tärkeää tietoa.
 - Hakijaa koskevat vastuut

Mikäli jokin asia on epäselvää, ole ajoissa yhteydessä.



Tärkeitä nostoja tiedoksiannosta!

- **Jos käyttöselvitystä ei ole tehty määräajassa tai sitä ei hyväksytä:**
 - mahdollinen ennakko peritään takaisin
 - avustusta ei makseta
 - avustukseen liittyvät, maksuttomiksi määritetyt käyttövuorot laskutetaan jälkikäteen
- Yhdistyksen vastuulla on ilmoittaa tilavaraustiimille (liikuntapalvelut@vantaa.fi) avustuksen myöntämisestä, jotta käyttövuorot merkitään maksuttomiksi.
 - HUOM! Jos hakuvaiheessa yhdistyksellä ei ole tiedossa tiloja, muistakaa ilmoittaa avustuspäätös tilavaraustiimille (liikuntapalvelut@vantaa.fi) heti tilavarauspäätöksen saatuanne.
- Muutokset toiminnassa tulee ilmoittaa välittömästi avustuksen myöntäjälle (liikunta.avustukset@vantaa.fi).
- Kohdeavustuksella tuettu toiminta tulee kirjata Vantaan Harrastuskalenteriin ja yksittäiset tapahtumat Vantaan Tapahtumakalenteriin.
- Hakulomakkeen ja käyttöselvityksen tietojen oikeellisuus on yhdistyksen vastuulla.

Avustusten hakeminen ja käytön selvittäminen

Sähköisessä avustusten hakujärjestelmässä ovat seuraavat lomakkeet:

- Avustuskelpoisuuden hakeminen liikuntatoimintaan
- Toiminta-avustus liikuntajärjestöille
 - hakulomake
 - käyttöselvityslomake
- Harrasteliikunnan kohdeavustus
 - hakulomake
 - käyttöselvityslomake
- Soveltavan liikunnan kohdeavustus
 - hakulomake
 - käyttöselvityslomake
- Vuokratuki – hakemus

Sähköpostitse liikunta.avustukset@vantaa.fi haetaan:

- Vantaan Kortteliliiga – avustus
 - hakeminen
 - käytön selvittäminen
- Vantaan markkinointituki liikuntaan – yksilöurheilijat
 - hakeminen
 - käytön selvittäminen
- Vantaan markkinointituki liikuntaan – joukkue
 - hakeminen
 - käytön selvittäminen
- Vantaan markkinointituki liikuntaan – tapahtumat
 - hakeminen
 - käytön selvittäminen
- Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille
 - hakeminen

Avustuskelpoisuus

- Avustusten hakeminen edellyttää avustuskelpoisuutta.
 - avustuskelpoisuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija.
- Avustuskelpoisuuden muodot:
 - liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuus
 - erityisliikunnan avustuskelpoisuus
 - harrasteliikunnan avustuskelpoisuus
- Avustuskelpoisuutta haetaan sähköisen asiointipalvelun kautta jatkuvalla haulla.
 - hakemuksen nimi: Avustuskelpoisuuden hakeminen liikuntatoimintaan
 - hakemuksen liitteet:
 - yhdistyksen säännöt,
 - tieto tilin omistajasta,
 - hyväksytty toimintakertomus,
 - hyväksytty tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta.

Tarkastelemme yhdistyksille myönnettyjä avustuskelpoisuuksia toiminta-avustushaun yhteydessä sekä määrääjoin. Tarvittaessa pyydämme yhdistystä hakemaan avustuskelpoisuutta uudelleen.



Toiminta-avustus liikuntajärjestöille, hakeminen

- Hakemuksen jättöaika: 1.–28.2.2025
 - hakijalla tulee olla liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuus
 - avustussumma 500 €–25 000 €
- Tee hakemus avustusten hakujärjestelmässä
 - hakemuksen nimi: Toiminta-avustus liikuntajärjestöille - hakemus
 - kirjaa hakemukseen **edellisen kokonaisen tilikauden toteutunut toiminta**
 - lisää liitteet:
 - **hyväksytty ja allekirjoitettu** toimintasuunnitelma
 - esim. 1.1.-31.12.2025 / esim. 1.7.2024-30.6.2025
 - **hyväksytty ja allekirjoitettu** talousarvio
 - esim. 1.1.-31.12.2025 / esim. 1.7.2024-30.6.2025
 - allekirjoitettu pöytäkirjanote tai pöytäkirja kokouksesta, jossa toimintasuunnitelma ja talousarvio on hyväksytty
- Maksamme avustuksen, kun myöntämispäätös ja mahdollisen edellisen vuoden avustuksen käyttöselvitys ovat hyväksytyjä ja lainvoimaisia.



Toiminta-avustus liikuntajärjestöille

	%-osuus määrärahasta
Säännöllisesti toimintaan osallistuvien määrä	10
Toimintaryhmien lukumäärä - alle 12-vuotiaiden ryhmien painokerroin 2 - 12–20-vuotiaiden ryhmien painokerroin 3 - aikuisten (yli 20-vuotiaat) ryhmien painokerroin 1 - sekaryhmät (ryhmässä eri ikäisiä) painokerroin 2	50
Aktiivisesti seurassa työskentelevien ohjaajien ja valmentajien lukumäärä - koulutetut valmentajat ja ohjaajat painokerroin 2 - muut valmentajat ja ohjaajat painokerroin 1	30
Hyväksytyt toimintamenot	10

Toiminta-avustus liikuntajärjestöille - käyttöselvitys

- Käyttöselvityksen jättöaika: 1.1.–30.4.2025
- Tee käyttöselvitys avustusten hakujärjestelmässä
 - lomakkeen nimi: Toiminta-avustus liikuntajärjestöille – käyttöselvitys
 - päätös: 13.5.2024 § 21, VD/10/02.03.01.03/2024
 - kirjaa lomakkeelle yhdistyksen **edellisen kalenterivuoden (2024)** toimintamenot ja avustuksen käyttö
 - lisää liitteet:
 - **hyväksytty ja allekirjoitettu** toimintakertomus
 - esim. 1.1.-31.12.2024 / esim. 1.7.2023-30.6.2024
 - **hyväksytty ja allekirjoitettu** tilinpäätös
 - esim. 1.1.-31.12.2024 / esim. 1.7.2023-30.6.2024
 - tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta
 - allekirjoitettu pöytäkirjanote tai pöytäkirja kokouksesta, jossa toimintakertomus ja tilinpäätös hyväksytty





Vuokratuki



- Hakijalla tulee olla liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuus
- Hakuaika: 1.–28.2.2025
 - tee hakemus avustusten hakujärjestelmässä
 - hakemuksen nimi: Vuokratuki - hakemus
 - kirjaa hakemukseen **edellisen kalenterivuoden (2024)** tilavuokrat
 - lisää liitteet (tositteet maksetuista vuokrista)
- Myönnämme vuokratukea yhdistyksen säännölliseen liikuntatoimintaan, jota järjestetään Vantaalla jossakin muussa kuin kaupungin tai kaupungin omistamien yhtiöiden hallinnoimassa tilassa. Tukea voi saada myös Urhea-halliin.
 - vuokratuki voi olla korkeintaan 35 €/käyttötunti tai 35 % yhteenlasketuista vuokratuloista.
- Maksamme avustuksen, kun hakemus on hyväksytty ja lainvoimainen



Harrasteliikunnan kohdeavustus 1/2



- Hakijalla tulee olla joko liikuntajärjestöjen, erityisliikunnan tai harrasteliikunnan avustuskelpoisuus
- Rahallinen tuki: 25–38 €/tunti/ohjaaja
- Avustuksen kautta on mahdollista saada maksuttomia käyttövuoroja liikunnan palvelualueen liikuntatiloihin
- Osallistuminen saa maksaa enintään 10€/kk

Muista lisätä tuetun toiminnan tiedot Vantaan Harrastuskalenteriin!



Harrasteliikunnan kohdeavustus 2/2

- Hakuaika: jatkuva, hae kuitenkin vähintään **21 vrk** ennen toiminnan alkamista
 - tee hakemus avustusten hakujärjestelmässä
 - hakemuksen nimi: Harrasteliikunnan kohdeavustus – hakemus
 - kerro hakemuksessa mahdollisimman tarkasti suunnitellusta toiminnasta
- Muista tehdä käyttöselvitys **1 kk:n** kuluessa toimintanne päättymisestä
 - **esim. avustettu toiminta päättyy 16.11. -> käyttöselvityksen viimeinen palautusajankohta on 16.12.**
 - tee käyttöselvitys avustusten hakujärjestelmässä
 - lomakkeen nimi: Harrasteliikunnan kohdeavustus – käyttöselvitys
 - maksamme avustuksen, kun käyttöselvitys on hyväksytty ja lainvoimainen

Soveltavan liikunnan kohdeavustus 1/2

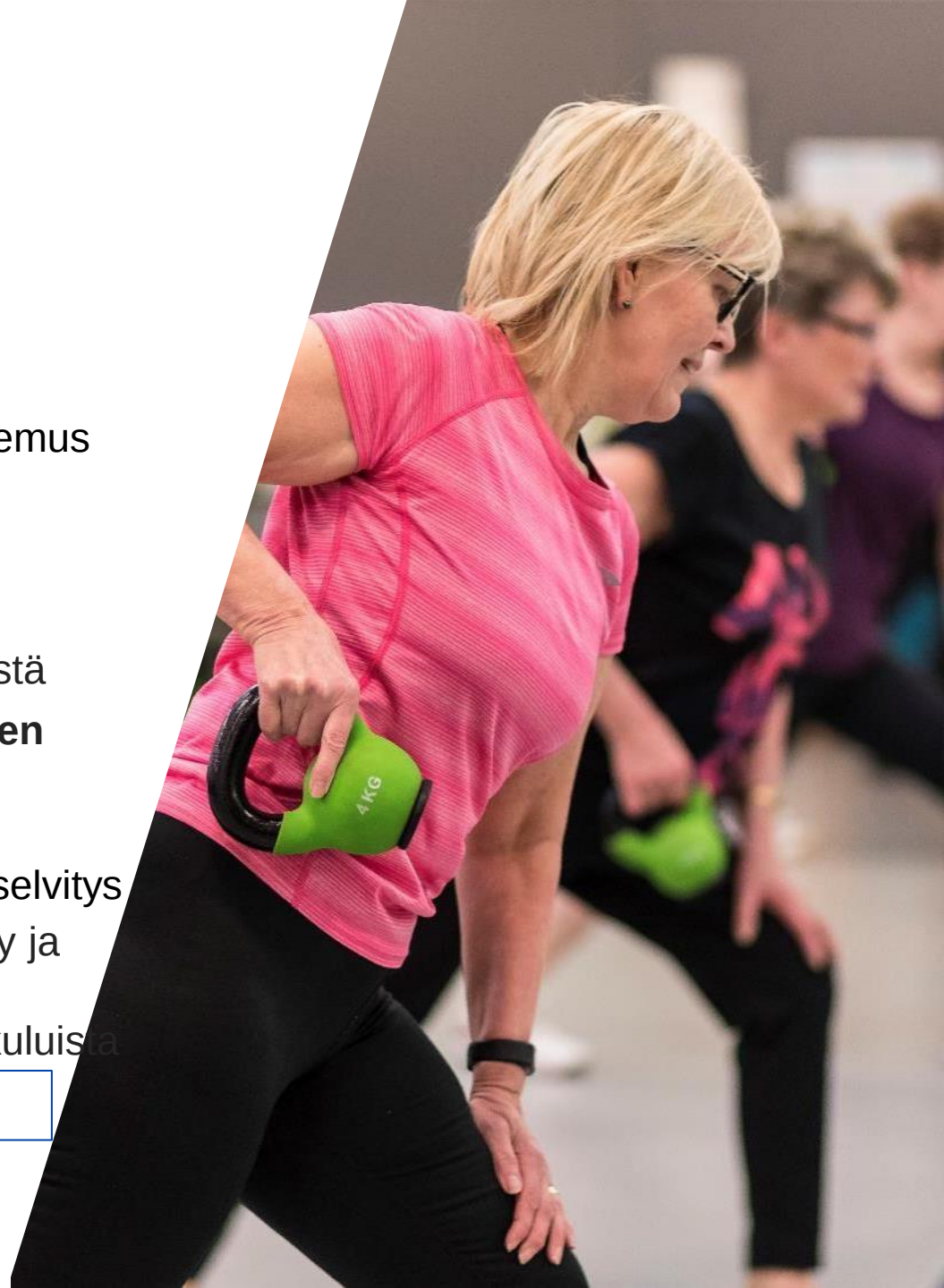
- Hakijalla tulee olla joko liikuntajärjestöjen, erityisliikunnan tai harrasteliikunnan avustuskelpoisuus
- Tuetaan liikuntaa, johon osallistujilla on **vamman, sairauden tai muun toimintakyvyn heikentymisen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan ohjattuun liikuntaan** ja toiminnan järjestäminen **edellyttää soveltamista ja erityisiä toimenpiteitä**
- Vantaalaisia, kohderyhmään kuuluvia osallistujia tulee olla vähintään 5 henkilöä
- Rahallinen tuki max. 40 €/tunti
- Avustuksen kautta on mahdollista saada maksuttomia käyttövuoroja liikunnan palvelualueen liikuntatiloihin.



Soveltavan liikunnan kohdeavustus 2/2

- Haku-aika: jatkuva, hae kuitenkin vähintään **21 vrk** ennen toiminnan alkamista
 - tee hakemus avustusten hakujärjestelmässä
 - hakemuksen nimi: Soveltavan liikunnan kohdeavustus – hakemus
 - kerro hakemuksessa mahdollisimman tarkasti suunnitellusta toiminnasta ja miten huomioitte kohderyhmän erityistarpeet
- Muista tehdä käyttöselvitys **1 kk:n** kuluessa toimintanne päättymisestä
 - **esim. avustettu toiminta päättyy 16.11. -> käyttöselvityksen viimeinen palautusajankohta on 16.12.**
 - tee käyttöselvitys avustusten hakujärjestelmässä
 - lomakkeen nimi: Soveltavan liikunnan kohdeavustus - käyttöselvitys
 - maksamme avustuksen, kun käyttöselvitys on hyväksytty ja lainvoimainen
 - voimme edellyttää toimittamaan tositteet aiheutuneista kuluista

Muista lisätä tuetun toiminnan tiedot Vantaan Harrastuskalenteriin!



Apua on saatavilla

- Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisteri kuntoon tätä kautta
 - [Yhdistysrekisterin sähköinen asiointi](#)
 - Puhelimitse 029 509 5959 (arkipäivisin klo 9-15)
- Suomi.fi-valtuudet kuntoon tätä kautta
 - [Organisaatioiden asiakaspalvelu](#)
 - Puhelimitse 0295 535 115 (arkipäivisin klo 9–15)
 - Sähköpostitse organisaatiopalvelut@dvv.fi
 - Ohjeita valtuuksien hakemiseen löytyy myös [Avustukset ja apurahat](#) –sivuilta
 - Kaupungin [digituki](#) auttaa sähköisen asioinnin, verkkopalveluiden ja yleisimpien sovellusten käytössä ja ongelmissa sekä tietokoneen, tabletin ja älypuhelimien käytössä
- [Avustusten hakujärjestelmän käyttöohjeesta](#) (pdf) löydät apua sähköisen järjestelmän käyttöön.
- Liikuntapalveluiden avustus- ja käyttöselvityslomakkeiden sisältöihin saa apua avustustiimiltä esim.
 - Sähköpostitse / puhelimitse
 - Erikseen sovittavana Teams-tapaamisena



Kysymyksiä

- Ennakkokysymykset
- Muita kysymyksiä



Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Avustukset nuorisotoimintaan

Taina Saarenpää
Tuulia Purola
Anna Tonteri

14.1.2025



Avustukset nuorisotoimintaan

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää harkintansa mukaan avustuksia vantaalaisille nuoriso- ja varhaisnuorisojärjestöille sekä muiden yhteisöjen alle 29-vuotiaisiin vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin kohdistuvaan toimintaan. Toiminnan pääpainon tulee olla 7-17-vuotiaille kohdennetussa toiminnassa.

Avustukset on tarkoitettu

- lasten ja nuorten vapaa-ajan käyttöön kohdistuvaan aktiivisen kansalaisuuden tukemiseen,
- sosiaaliseen vahvistamiseen,
- itsenäistymisen tukemiseen ja
- päihteettömyyden edistämiseen.

Toiminnan tulee täyttää nuorisopalveluiden hyväksymät laatu- ja turvallisuustavoitteet ja sen tulee olla lapsia ja nuoria osallistavaa toimintaa.

Nuorisotoiminnan avustukset jakaantuvat toiminta- ja kohdeavustuksiin.

Toiminta-avustuksen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 ->

- 1.1.2024 alkaen: Toiminta-avustus voidaan myöntää vähintään vuoden toimineelle **nuorten ja/tai varhaisnuorten kanssa työtä tekevälle vantaalaiselle järjestölle.**
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden muuttamisesta 4.12.2023.
- Muutoksen tavoitteena on, että esimerkiksi monikulttuuriset ja harrastejärjestöt pystyvät suunnittelemaan lapsiin ja nuoriin kohdistuvaa toimintaansa pitkäjänteisesti. Tavoitteena on myös varmistaa, että kaikkia nuorisotyötä tekeviä järjestöjä kohdellaan tasapuolisesti.
- Järjestöt voivat jatkossa hakea nuorisoavustusten **toiminta-avustusta**, jota **myönnetään yhdistysten ja järjestöjen sääntöjen mukaiseen, vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin kohdentuvaan perustoimintaan.**

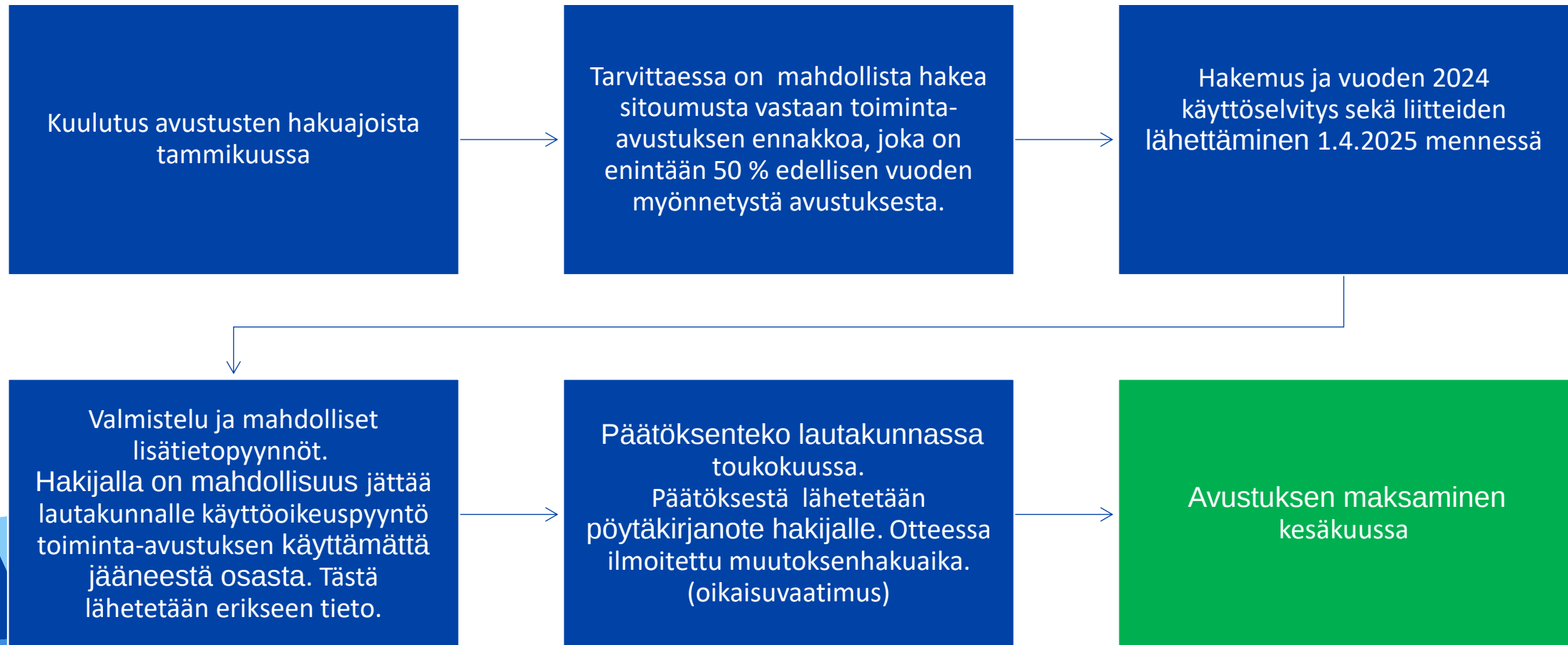
Toiminta-avustus

- Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa ja se on käytettävä myöntämivuoden aikana.
- **Avustus on enintään 80 %** toiminnan hyväksyttävistä kuluista.
- Avustusmääräraha vuodelle 2025 on noin 442 000 €.
- Avustusten haku ja edellisen vuoden selvitys **1.4. mennessä**.
- Toiminta-avustukset maksetaan, kun kaupunki on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen.
- Avustuksen **ennakkoa voi hakea sitoumusta vastaan 50 %** edellisen vuoden avustuksen määrästä. Loppuosa myönnetystä avustuksesta maksetaan avustuspäätöksen jälkeen.
- Huomioitavaa: Järjestöt ilmoittavat perustietojen ohella vapaaehtoistoimijoiden määrän ja tehdyt tunnit.



Toiminta-avustusten hakeminen

Hakuaika kerran vuodessa.
Vuoden 2025 toiminta-avustusten haku 1.2. – 1.4.2025



Kohdeavustus

Kohdeavustusta myönnetään

- nuoriso- ja varhaisnuorisojärjestöille,
- nuorten toimintaryhmille sekä muille nuorisotyötä tekeville ryhmille.

Kohdeavustus on kertaluonteinen avustus

- lasten tai nuorten toimintaan kohdistuvan **projektin, hankkeen,**
 - **leirin, tapahtuman tai tilaisuuden** toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen
 - **uusien työmuotojen kokeiluun** sekä
 - **nuorten itsensä toteuttamiin ja järjestämiin toimintoihin,** jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista.
-
- Kohdeavustukset jakautuvat projektiavustuksiin, leiri- ja retkiavustuksiin, kumppanuusavustuksiin, nuorten toimintarahaan sekä starttiavustukseen.
 - Kohdeavustusten haku on jatkuva ja **hakemus on palautettava vähintään 21 päivää ennen toiminnan aloittamista.**
 - Myönnetyn avustuksen kokonaissummasta voidaan maksaa sitoumusta vastaan **75 % ennakko.**
 - Käyttöselvitys on palautettava kahden kuukauden sisällä toiminnan



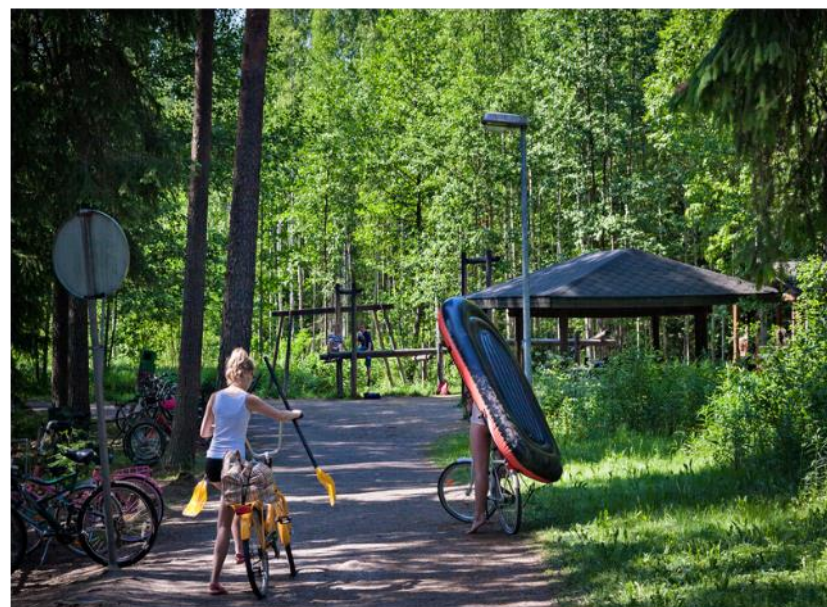
Projekti-, leiri- ja retki- ja starttiavustus

Projektiavustuksen voi saada esim. projektin, hankkeen, toiminnan, tilaisuuden tai tapahtuman toteuttamiseen.

Leiri- ja retkiavustusta myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisen varhaisnuoriso- tai nuorisoyhdistyksen tai muun nuorisotyötä harjoittavan yhdistyksen vantaalaisille lapsille ja nuorille järjestämään leiriin tai retkeen.

Avustus voidaan myöntää myös piiri- ja keskusjärjestön järjestämän leirin tai retken osallistumiskuluihin.

Starttiavustus voidaan myöntää vantaalaiselle, toimintaansa aloittavalle yhdistykselle toiminnan käynnistämisestä aiheutuviin kuluihin.



Kumppanuusavustus ja nuorten toimintarahaa

Kumppanuusavustusta myönnetään nuorisoyhdistyksille ja varhaisnuorisoyhdistyksille sekä muille yhdistyksille avoimen nuorisotoiminnan toteuttamiseen.

Avustus tulee käyttää yhdistyksen varsinaisen toiminnan tukemiseen tai kerhotoiminnasta aiheutuviin kuluihin.



Vantaan kaupungin nuorisopalveluiden **nuorten toimintarahaa** myönnetään vantaalaisten nuorten uusille projekteille.

Avustusta voivat hakea 13-19-vuotiaat ja ryhmässä tulee olla vähintään kolme jäsentä. Nuorisoyhteisöpalveluista saa tarvittaessa opastusta projektin toteuttamiseen.

Toimintarahaa hakevalla ryhmällä tulee olla nimetty yhteyshenkilö, joka on yksi ryhmän nuorista sekä nimetty täysikäinen vastuuikäinen.

Toimintarahaa ei myönnetä jo olemassa olevaan toimintaan, oppilaitosten toimintaan eikä jo toteutuneelle projektille.

Toiminnan tulee olla päihteetöntä.

Avustusten selvitykset



Huomioittehan, että avustusten selvitykset on ehdottomasti toimitettava sähköisen järjestelmän välityksellä määräaikoihin mennessä.

Toiminta-avustusten määräaika on 1.4.

Kohdeavustusten määräajat ovat järjestölle sähköpostitse toimitettavassa lautakunnan päätöspöytäkirjassa. Määräaika on pääsääntöisesti kaksi kuukautta tapahtumasta.

Mikäli selvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin.

Vuoden 2025 haussa huomioitavaa

Suomi.fi-tunnistautuminen

- Huomioitahan, että avustusten hakujärjestelmässä käytetään kirjautumisessa Suomi.fi-tunnistusta.
- Suomi.fi-tunnistus on vahvan tunnistautumisen palvelu, jonka avulla voit kirjautua useisiin suomalaisiin sähköisiin palveluihin.
- Tunnistusta käytetään palveluissa, joissa käyttäjän henkilöllisyys pitää varmistaa. Voit tunnistautua avustusten hakujärjestelmään suomalaisilla pankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella ja varmennekortilla.
<https://www.suomi.fi/valtuudet>

Hakijan käyttöopas

Hakijan [käyttöoppaasta](#) saatte tarkemmat ohjeet Vantaan kaupungin sähköisen avustusten hakujärjestelmän käytöstä.

Tarkistakaa hyvissä ajoin, että

- PRH:ssa on yhdistyksestä oikeat tiedot
- Suomi.fi -tunnistautuminen on kunnossa

Linkit avustusohejeisiin

Vantaan kaupungin avustukset ja apurahat, kaikki tieto koottuna:

[Avustukset ja apurahat | Vantaa](#)

Kaikkia avustuksia koskevat myöntämisperiaatteet:

[Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet | Vantaa](#)

Avustukset nuorisotoimintaan:

[Nuorisoavustukset | Vantaa](#)

Vinkit kohdeavustuksen hakuun ja käyttöselvityksen tekemiseen

Haettaessa kohdeavustusta, on tärkeää kuvata toimintamuoto (toimintasuunnitelma) seuraavin tiedoin

- Ajanjakso (esim. 3.2. - 28.2.2023)
- Viikonpäivät ja kellonaika (esim. maanantaisin klo 17-18)
- Mitä toimintaa ja kenelle kohdennettu (esim. 13 –17-vuotiaat tytöt)
- Osoite, missä toiminta järjestetään

Kuvaus/toimintasuunnitelma voi olla hakemuksessa tai erillisellä liitteellä esim. lukujärjestyksen muodossa

Kohdeavustuksen **käyttöselvityksessä** (palautusaika määritelty avustuspäätöksessä)

- tulee olla menojen ja tulojen yhteenlaskettu määrä ja erillisellä liitteellä (esim. Excel) tarkemmat tiedot kuluista. Kuitteja ei tarvitse toimittaa, ellei niitä pyydetä.
- liite on tallennettava ymmärrettävästi, esim. Järjestön nimi_kohdeavustuksen kulut_syksy 2024

Järjestön nimi		
Kulut eriteltyinä		
VD/111/2023 (löytyy päätöksestä)		
Päivämäärä	Palvelu, tavara, tms.	Summa €
17.1-30.4.2023	Palkat/palkkiot	2 000,00
20.1.2020	S-Market, tyttöjen tapaamisen tarjottavat	23,50
31.1.2023	Tilavuokra (kenelle maksettu)	200,00
2.3.2023	Bussiliput	25
Yhteensä		2 248,50 €

Avustusklinikka



Nuorisoavustusten saajille järjestetään **6.2.2025 klo 17 – 18.30 avustusklinikka**, aiheena yhdistyslaki tiiviisti sekä avustuslomakkeen ja käyttöselvityslomakkeen täyttäminen.

Klinikalla voi kysyä esimerkiksi miten avustukset kirjataan kirjanpidossa ja miten niitä seurataan.

Klinikka totutetaan Teamsin välityksellä. Lähetämme linkin nuorisoavustusta vuonna 2024 saaneille ja tähän tilaisuuteen osallistuneille. Lisäksi linkki laitetaan verkkosivuille: vantaa.fi/avustukset (Nuorisoavustukset-sivu).

Kiitos!

nypa.avustukset@vantaa.fi,
etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Taina Saarenpää p. 040 523 4744

Tuulia Purola p. 0400 773 203

Anna Tonteri p. 0400 427 715

www.vantaa.fi/avustukset



Vantaa ♦ Vanda
1974–2024

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustukset / Vantaan avustus- info 14.1.2025

Sirpa Laine ja Pirjo Kivimäki



Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustuslajit



- Taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset**

Ystävyyssseurat hakevat avustusta vuotuisen toimintaansa toiminta-avustusta kulttuuriharrastusyhdistysten tapaan

- Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset**

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun sekä ympärivuotiseen että kertaluonteiseen taide- ja kulttuuritoimintaan.

- Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot**

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittävälle kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset**

Avustus on tarkoitettu Vantaalla ympäri vuoden toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

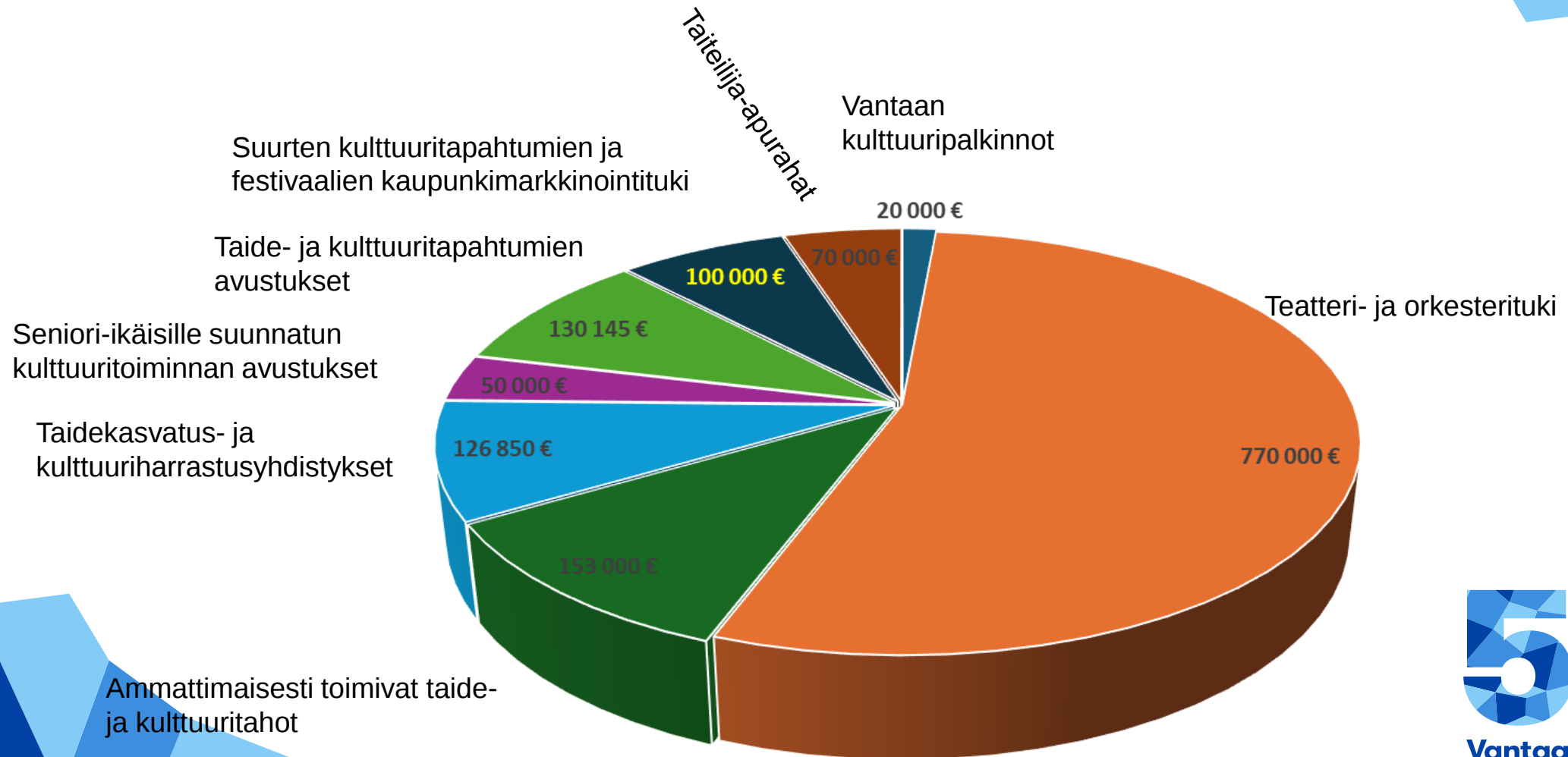
- Teatteri- ja orkesterituki**

- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki (ent. Vantaan markkinointituki)**

- Taiteilija-apurahat**

- Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit**

KULTTUURIN AVUSTUSTEN JAKAUTUMINEN 1 419 995 € VUONNA 2025



Avustusten hakeminen



Vuoden 2025 avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella.

<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat>

Avustusten hakuajankohdat ilmoitetaan myös avustuslajikohtaisissa ohjeissa.

Avustuksia haetaan jättämällä hakemus liitteineen sähköisesti avustusten hakujärjestelmässä osoitteessa: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod> . Avustusten hakujärjestelmässä jätetty hakemus siirtyy sähköisesti Vantaan kaupungin kirjaamoon. Kunkin haettavan avustuksen nimetty hakemuslomake on näkyvissä avustusten hakujärjestelmässä vain kyseisen avustuksen hakuaikana. Sähköinen hakulomake sulkeutuu hakuajan viimeisenä päivänä klo 23.59. Myös avustusten käyttöselvitykset jätetään samassa järjestelmässä. Teknistä apua avustusten hakujärjestelmän käyttöön saat Vantaa-infon toimipaikoista.

Yhdistyksen puolesta avustushakemuksen voi allekirjoittaa yhdistysrekisterin mukainen nimenkirjoittaja tai yhdistyksen sääntöjen niin vaatiessa nimenkirjoittajat yhdessä.

Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja työryhmille tai toispaikka-kuntalaisille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Taiteilija-apurahan hakijoiden tulee olla Vantaalla asuvia.

Vantaan avustusten uusi hakujärjestelmä



Yhdistysrekisterin tiedot kuntoon

Suomen yhdistysrekisteri on Patentti- ja rekisterihallituksen (PRH) ylläpitämä rekisteri. Yhdistyksen vastuulla on pitää yhdistyksen tiedot ja nimenkirjoittajat ajan tasalla yhdistysrekisterissä. Avustusten hakujärjestelmä tarkistaa puolesta asiointioikeutesi yhdistysrekisteristä saatavien rekisteritietojen perusteella. Mikäli avustusten hakujärjestelmää käyttää henkilö, jolla on yhdistysrekisteriin ilmoitettu oikeus edustaa yhdistystä yksin, ei erillisiä Suomi.fi-valtuuksia tarvita.

Näin haet Suomi.fi-valtuuksia

Valtuus tarvitaan, jos yhdistyksen nimenkirjoittaja ei halua tai voi toimia yhdistyksen edustajana Vantaan avustuksia haettaessa tai yhdistystä voi edustaa vain useampi nimenkirjoittaja yhdessä.

Vantaan avustusten hakujärjestelmässä käytettävä valtuusasia on Avustushakemuksen tekeminen. Suomi.fi-valtuutus on sähköinen valtakirja, jonka tiedot tallennetaan valtuusrekisteriin.

Vantaan avustusten uusi hakujärjestelmä



Yhdistysrekisterin tiedot kuntoon

Suomen yhdistysrekisteri on Patentti- ja rekisterihallituksen (PRH) ylläpitämä rekisteri. Yhdistyksen vastuulla on pitää yhdistyksen tiedot ja nimenkirjoittajat ajan tasalla yhdistysrekisterissä. Avustusten hakujärjestelmä tarkistaa puolesta asiointioikeutesi yhdistysrekisteristä saatavien rekisteritietojen perusteella. Mikäli avustusten hakujärjestelmää käyttää henkilö, jolla on yhdistysrekisteriin ilmoitettu oikeus edustaa yhdistystä yksin, ei erillisiä Suomi.fi-valtuuksia tarvita.

Näin haet Suomi.fi-valtuuksia

Valtuus tarvitaan, jos yhdistyksen nimenkirjoittaja ei halua tai voi toimia yhdistyksen edustajana Vantaan avustuksia haettaessa tai yhdistystä voi edustaa vain useampi nimenkirjoittaja yhdessä.

Vantaan avustusten hakujärjestelmässä käytettävä valtuusasia on Avustushakemuksen tekeminen. Suomi.fi-valtuutus on sähköinen valtakirja, jonka tiedot tallennetaan valtuusrekisteriin.

<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat>

<https://dvv.fi/organisaatioiden-asiakaspalvelu>

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset



Taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustusta yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Esim. tapahtumat, produktiot, näyttelyt, projektit, kurssit ja leirit.

Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratkulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Avustuksen myöntämisessä ei oteta huomioon tarjoilukuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage -kuluja. Avustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

- Avustushakemus tulee jättää noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän ja viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai tilaisuuden aloittamista.
- <https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/kaupunkikulttuurin-ja-hyvinvoinnin-lautakunta>
- Hakemukset käsitellään **tammikuun, huhtikuun ja syyskuun** kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksissa.



Seniõri-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset



1. Toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika ptty vuosittain 31.3. kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

Avustusksittelijn terveiset: Laittakaa sähköiseen avustusjrjestelmn liitteeksi hallituksen allekirjoittama tilinpäätös. (Sähköinen allekirjoitus tai sitten skannaten).

Käyttöselvitys myönnetystä avustuksesta tulee jättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle hyväksyttäväksi.

Maksatus tapahtuu samoin kuin taide- ja kulttuuritapahtuma-avustuksien kanssa.

Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset



2. Kulttuuritoiminnan tapahtuma-avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun kertaluonteiseen taide- ja kulttuuritoimintaan.

Tapahtuma-avustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Lautakunta käsittelee tapahtuma-avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Tapahtuma-avustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitettulla lomakkeella uudessa sähköisessä avustushakujärjestelmässä. Käyttöselvitys tulee toimittaa **kahden kuukauden kuluessa** hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista.

Taiteilija-apurahat



Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle.

Hakuaika vain kerran vuodessa: hakemukset tulee jättää Vantaan kaupungin sähköisen avustushakujärjestelmän kautta helmikuun loppuun mennessä.

Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Myönnetystä taiteilija-apurahasta tulee jättää vapaamuotoinen käyttöselvitys Vantaan kaupungin sähköisen avustushakujärjestelmään seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

Päätös myönnöstä tehdään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan toukokuun kokouksessa ja myönnetyn apurahan maksatus kesäkuussa / Vantaan Kulttuurigaala.

Muita avustustlajeja

Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuri- tahojen toiminta-avustukset

Hakuaika päättyy avustusvuotta **edeltävän vuoden lokakuun lopussa**. Edellisen vuoden avustus tilitetään seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

Taiteen perusopetus

Hakemusten käsittely ja valmistelu kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle päätettäväksi on organisaatimuutoksen yhteydessä vuonna 2023 siirtynyt Elinikäinen oppiminen palvelualueelle.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastus- yhdistykset

Hakuaika päättyy maaliskuun viimeisenä päivänä. Ja edellisen vuoden avustus tilitetään seuraavan vuoden maaliskuun viimeiseen päivään mennessä.

Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset ympärivuotiseen toimintaan

Hakuaika päättyy maaliskuun viimeisenä päivänä. Ja edellisen vuoden avustus tilitetään seuraavan vuoden maaliskuun viimeiseen päivään mennessä.



Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki

- Tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.
- Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

Hakemuksetta myönnettävät avustukset



Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;

a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle sekä b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Somekampanja touko-kesäkuussa, jolloin kuntalaiset voivat ehdottaa palkinnon saajia.

Molempien palkintojen arvo on 10 000 euroa.

Nuoren taiteilijan stipendi

Nuoren taiteilijan stipendi on huomionosoitus, joka myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta vantaalaista taiteilijaa tai taiteilijaryhmää.

Stipendin arvo on 3 000 – 5 000 euroa.

Hakemuksetta myönnettävät avustukset



Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä.

Maksatus ja käyttöselvitys



Toiminta-avustuksen ennakko, enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta, voidaan maksaa kirjallista sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun avustushakemus on jätetty asianmukaisesti täytettynä. Muutoin avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset sekä seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella. Käyttöselvityksen määräaika on **2 kuukautta** tapahtuman ja/tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa enakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut ja velvoitteet. Vapaamuotoinen käyttöselvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta.

Huomioitavaa vuonna 2025



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ohjeistuksella Vantaan kaupungin avustustiimi on kokoontunut ja pohtinut avustuksien yleisien myöntämisperiaatteiden soveltamisohjeita viime syksynä.

Niiden mukaan kaikkien palvelualueiden ja kaikkien myönnettävien avustuslajien kohdalla tulee noudattaa tiukasti ohjeistusta, että käyttöselvitys tulee jättää viimeistään **kaksi kuukautta** tapahtuman ja/tai tilaisuuden päättymisestä.

Jos käyttöselvitys jätetään myöhässä ja eikä sitä tehdä määräaikaan mennessä, niin avustuskäsittelijä valmistelee asian lautakuntaan, niin ettei avustusta ei makseta.

The background is a complex, abstract pattern composed of numerous triangles of various sizes and orientations. The triangles are colored in three distinct shades of blue: a very dark navy blue, a medium blue, and a light sky blue. These triangles are arranged in a way that creates a sense of depth and movement, with some triangles appearing to overlap others. The overall effect is a dynamic, low-poly aesthetic.

Kiitos.

Vantaan kaupungin avustusinfo

14.1.2025

Taiteen perusopetuksen toiminta- avustukset

Elinikäisen oppimisen palvelualue – suunnittelija Jennika Eskola



Vantaa ♦ Vanda
1974–2024

Taiteen perusopetuksen toiminta-avustukset 2024

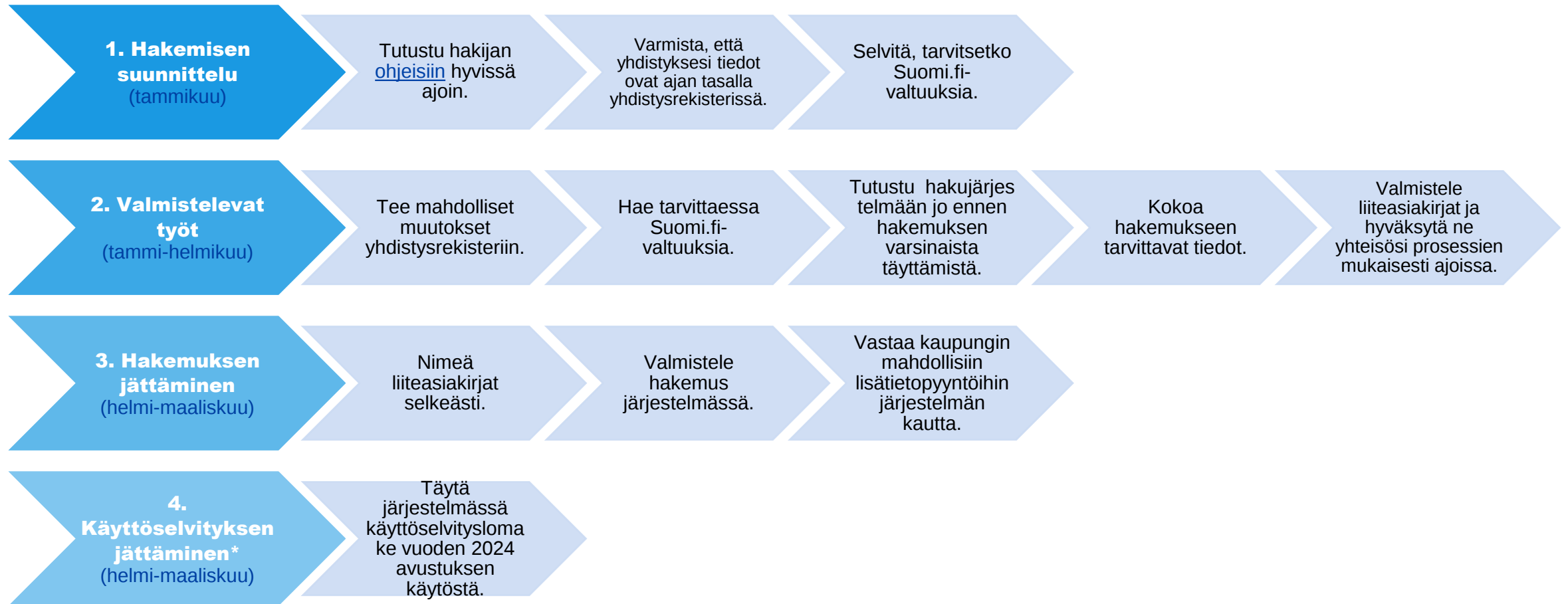
Avustusbudjetti

Yhteensä 350 000 euroa

Hakuaika

- Vuoden 2025 toiminta-avustusten hakuaika on **1.2.-31.3.2025**.
 - Vuodelle 2024 myönnetyn toiminta-avustusten käyttöselvitysten jättöaika on **1.2.-31.3.2025**.
- Molemmat lomakkeet avautuvat avustusjärjestelmässä **1.2.2025**.

Hakijan askelmerkit



* Kohta 4 koskee niitä toimijoita, jotka ovat saaneet toiminta-avustusta vuonna 2023.

Toiminta-avustushakemus

Hakujärjestelmä

- Hakemus laaditaan Vantaan kaupungin [avustusjärjestelmässä](#)

Lomakkeiden nimet järjestelmässä

- Taiteen perusoppilaitosten toiminta avustus – hakemus
- Taiteen perusoppilaitosten toiminta avustus – käyttöselvitys

Hakulomake

- Hakemuslomake perustuu aiemmin käytetylle pohjalle.
- Uusi kysymyksiä ovat seuraavat:
- Toiminnan kehittäminen:** Kuvaa tiiviisti seuraavia asioita: Millaisia keinoja käytetään toiminnan arviointiin ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?(esim. oppilaspalautteet, neliapila-laaturyökalu) Miten oppilaita osallistetaan toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen? Mihin järjestelmään arvioinnit ja opintopolku tallennetaan?
- Muodollisesti pätevien osuus opettajista?** Numeraalinen arvo
- Saavutettavuus ja osallisuus:** Kuvaa tiiviisti seuraavia asioita: Miten opetuksessa huomioidaan Vantaan kulttuurinen moninaisuus? Miten eri taustaisia oppilaita tavoitetaan? Miten oppilaiden erilaiset tarpeet otetaan huomioon?
- Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus** Kuvaa tiiviisti seuraavia asioita: Miten oppilaitos tietoisesti edistää oppilaiden ja henkilöstön tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta? Onko oppilaitos laatinut tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman? Miten sen sisältöä tehdään oppilaille ja huoltajille tunnetuksi?
- Kestävä kehitys ja ekologisuus** Kuvaa tiiviisti seuraavia asioita: Miten kestävä kehitys ja ekologisuus huomioidaan oppilaitoksen toiminnan järjestämisessä? (esim. opetuksen sisällöt, työssäjaksaminen, hankinnat ja tapahtumajärjestelyt)

Hakemuksen liitteet 1/2

Hakemukseen tarvittavat liitteet

- Liite 1: Vuoden 2025 toimintasuunnitelma
- Liite 2: Vuoden 2025 talousarvio
- Liite 3: Avustusta hakevan toimijan säännöt (jos toimija hakee avustusta ensimmäistä kertaa tai jos säännöt ovat muuttuneet edellisen hakemuksen jättämisestä)
- Liite 4: Todiste tilinomistajista (jos toimija hakee avustusta ensimmäistä kertaa tai jos tilinumero on muuttunut)

Liitteiden nimeäminen

Nimeä hakemuksen liitteet seuraavasti:

- ✓ Toimintasuunnitelma_2025_toimijan nimi
- ✓ Talousarvio_2025_toimijan nimi
- ✓ Säännöt_2025_toimijan nimi
- ✓ Tilinomistajat_2025_toimijan nimi

Hakemuksen liitteet 2/2

- Toimintasuunnitelma ja talousarvio ovat vuositasolla yhdistyksen toiminnan keskeisimmät ohjausvälineet, joissa on hyvä kuvata mm. seuraavia asioita:
 - Yhdistyksen toiminnan tarkoitus ja visio tulevasta
 - Tulevan toimintakauden haasteet ja mahdollisuudet
 - Toiminnan kehittäminen ja arviointi
- Jos talousarviossa on selkeää poikkeamaa, talousarvioon voi liittää tiiviin selittävän tekstiosuuden.
- **Hyvin jäsennelty** ja **selkeä** toimintasuunnitelma sekä talousarvio vähentävät lisätietopyyntöjen määrää.

Käyttöselvitys 2024

Käyttöselvitys on asiakirja, josta selviää, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Uutta avustusta ei voida myöntää mikäli edellisen vuoden avustuksen käytössä on epäselvyyksiä. Käyttöselvitys tulee toimittaa avustusjärjestelmän kautta.

Käyttöselvityksen jättäminen

- Tutustu [ohjeisiin](#)
- Kerää tarvittavat tiedot
- Valmistele liitteet [yhdistyslain](#) mukaisesti
- Täytä käyttöselvityksen tiedot järjestelmässä ja lisää liitteet

Käyttöselvityksen liitteet

Käyttöselvitykseen tarvittavat liitteet

- Liite 1: Edellisen vuoden hyväksytty toimintakertomus
- Liite 2: Edellisen vuoden hyväksytty tilinpäätös
- Liite 3: Hyväksytty tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto
- Liite 4: Toimijan säännöt (jos toimija hakee avustusta ensimmäistä kertaa tai jos säännöt ovat muuttuneet edellisen hakemuksen jättämisestä)
- Liite 5: Todiste tilinomistajista (jos toimija hakee avustusta ensimmäistä kertaa tai jos tilinumero on muuttunut)

Liitteiden nimeäminen

Nimeä käyttöselvityksen liitteet seuraavasti:

- ✓ Toimintakertomus_2024_toimijan nimi
- ✓ Tilinpäätös_2024_toimijan nimi
- ✓ Tarkastajanlausunto_2024_toimijan nimi
- ✓ Säännöt_2025_toimijan nimi

Ongelmatilanteet

Onko sinulla teknisiä ongelmia avustusjärjestelmän käytössä?

Ota yhteyttä kuntalaisten digitukea tarjoavaan Vantaa-infoon chatissa, sähköpostilla (vantaa.info@vantaa.fi), puhelimitse (09 83911) tai käymällä paikan päällä (<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>).

Tarvitsetko tukea Suomi.fi-tunnistukseen tai Suomi.fi-valtuuksiin liittyvissä asioissa?

Ota yhteyttä [DVV:n asiakaspalveluun](#).

Tarvitsetko tukea yhdistysrekisteriin liittyvissä asioissa?

Ota yhteyttä [PRH:n asiakaspalveluun](#).

Tarvitsetko ohjeistusta siihen, mitä lomakkeelle tulisi täyttää?

Tarkista ohjeet [vantaa.fi/avustukset](https://www.vantaa.fi/avustukset) -sivuilla kyseisen avustustilanteen kohdalta. Voit myös ottaa yhteyttä elinikäisen oppimisen suunnittelijaan (jennika.eskola@vantaa.fi).

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset 2025

Tuulia Purola 14.1.2025



Vantaa ♦ Vanda
1974–2024

Kyläjuhlat ja asukastapahtumat

- Vantaan kaupungin synty ja kehitys vasemmistolaisin silmin
- Luento Tikkurilan historiasta
- Länsimäen kyläpäivät
- Ylästöpäivä
- Vantaan kulttuuri- ja tapahtumatyö ry:n keskiviikko-klubi
- Naistenpäivän juhlailta
- Nukketeatteriesitys Kivistön markkinoilla
- Håkansbölen kartanon tonttuaitta
- Allsångsafton på svenska
- Myllytapahtuma
- TixiBandin soitannollinen iltapäivä-konsertti
- Wappuetkot
- Keskiaikamarkkinat
- Suvijuhla
- Ha-Za-Ba-Ra-La
- Nikinmäen juhannusjuhla
- Mikkola-päivä
- Kivistön kyläjuhla
- Seutulan elojuhlat
- Päivä paloasemalla
- Sotungin kyläjuhla
- Joulupalotapahtuma
- Vantaan asunnottomien yö
- Joulukonsertti
- Vanhusten viikon yhteislaulutilaisuus
- Svenska dagen fest

yhteisöllisyyttä
asukkaiden kohtaamista
väestöryhmien
vuoropuhelua
ympäristön viihtyvyyttä ja
turvallisuuden tunnetta

Avustuksella hyväksyttävät kulut

- **Esiintymispalkkiot**
- Tapahtumien järjestämisestä aiheutuvat välittömät ja välttämättömät toimintakulut (kuten pienimuotoiset somistuskulut, asiakirjojen ja lupien hankinnasta aiheutuvat kulut, **vakuutukset, viranomaismaksut, puhtaanapitokulut** sekä **järjestyksenvalvojen palkkiot**),
- **Vuokrat,**
- Kohtuulliset **tiedotuskulut,**
- Tapahtumaan liittyvät matkakustannukset halvimman julkisen matkustustavan mukaan sekä tarjoilukulut noin 2 euroa/henkilö

Avustuksen kuluina ei hyväksytä

- yhdistyksen itselleen maksamat laskut tai tuotantopalkkiot,
- laite- ja tavarahankinnat,
- palkinnot, lahjat, stipendit,
- alkoholilaskut,
- laskujen viivästyskulut,
- toimisto- ja hallintokulut,
- päivärahat ja ulkomaanmatkakulut, matkustamiseen liittyvät polttoainekulut sekä
- yhdistyksen sisäisistä vuosijuhlista, koulutuksista tai vastaavasta toiminnasta syntyvät kustannukset.

Huomio nämä hakiessasi:

- Avustukset ovat tarkoitettu kaikille avoimiin tapahtumiin
- Hakemus pitää lähettää 21 päivää ennen tapahtumaa ja 21 päivää ennen sitä lautakunnan kokousta, jossa haluaa hakemuksen käsiteltäväksi. (lautakunnan kokoukset vuonna 2025: 20.1., 11.2., 17.3., 8.4., 5.5., 9.6., 18.8., 15.9., 21.10., 10.11. Ja 8.12.)
- Avustus maksetaan jälkikäteen
- Kaksi kuukautta tapahtuman jälkeen on tehtävä käyttöselvitys
- **Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin.**
- Perehdy ennen hakemista [kaupungin yleisiin myöntämisperiaatteisiin](#) ja [avustuslajikohtaisiin myöntämisperiaatteisiin](#).
- Avustussumma vuonna 2025 on 119 583 euroa

Kiitos!

Nypa.avustukset@vantaa.fi

Tuulia Purola (tuulia.purola@vantaa.fi, p. 0400 773 203)



Vantaa ♦ Vanda
1974–2024