

Työkokeilun palautelomake**Työkokeilija täyttää**

Pyydämme Sinua arvioimaan, miten työkokeilu **omasta mielestäsi** sujui. Työkokeilukokemuksesi arvioinnista on hyötyä jatkosuunnitelmiesi tekemisessä. Työkokeilupaikan edustaja antaa myös palautetta työkokeilustasi.

Työkokeilija

Henkilötunnus

Työkokeilupaikka

Työkokeiluaika

Tehtävät, joita kokeilin**Merkitse rastilla (X) se vaihtoehto, jonka mielestäsi parhaiten kuvaa työkokeiluasi**

	Huonosti	Välttävästi	Tyydyttävästi	Hyvin	Kiitettävästi	En osaa arvioida
1. Osaan suunnitella työtehtäväni/tekemiseni etukäteen						
2. Tartun työhön aikailematta						
3. Teen tehtävät huolellisesti						
4. Olen aikaansaava						
5. Olen luotettava ja vastuuntuntoinen						
6. Kykenen itsenäiseen työskentelyyn						
7. Sopeudun työyhteisöön						
8. Kykenen palvelemaan asiakkaita						

Mitkä työkokeilun tehtävät sujuivat hyvin?

Mitkä tehtävät eivät sujuneet hyvin tai mistä et pitänyt?
Miten työkokeilu vahvisti tai muutti suunnitelmiasi?
Tuliko työkokeilun aikana esille sellaisia asioita, jotka estivät ja hankaloittivat sovittujen tehtävien suorittamisen?
Selvisikö työkokeilun avulla, että tarvitset lisäkoulutusta tai muuta tukea selviytyäksesi tehtävistä?
Miten aiot tästä eteenpäin?
Päiväys ja allekirjoitus: Kiitos vastauksesta. Ole ystävällinen ja palauta lomake joko kirjeenä/henkilökohtaisesti työkokeilusta vastanneelle virkailijalle. Jos haluat keskustella työkokeiluun tai lomakkeeseen liittyvistä asioista, lisätietoja antaa työkokeilusta vastaava virkailija. Vastuuhenkilön yhteystiedot: Nimi: _____ Osoite: _____ Puhelin: _____ Sähköposti: _____