

Ohjeet

NUORISOTOIMINNAN KOHDEAVUSTUKSEN KÄYTTÖSELVITYS

Myönnetystä nuorisotoiminnan kohdeavustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi (2) kuukautta tapahtuman päättymisestä tai lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli selvitystä ei määräaikaan mennessä palauteta, avustusta ei makseta tai jo maksettu avustus peritään takaisin.

Käyttöselvityksen täyttämiseen tarvitset seuraavanlaisia tietoja:

- Tapahtuman tai hankkeen menot ja tulot eriteltyinä kuittikohtaisesti
- Myönnetty avustus
- Kuvaus/toimintakertomus toteuneesta toiminnasta

Käyttöselvityksen hyväksyy kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta ja päätös käyttöselvityksestä lähetetään hakijalle tiedoksi.

Tietojen täyttäminen kestää arviolta 15 minuuttia. Voit halutessasi tallentaa keskeneräisen lomakkeen ja jatkaa sen täyttämistä myöhemmin. Istuntesi vanhenee 60 minuutissa, jos et etene lomakkeella.

Käyttöehdot

Palvelun käytön jatkaminen edellyttää [käyttöehtojen](#) hyväksymistä (linkki avautuu uudelle välilehdelle).

Hyväksyn palvelun käyttöehdot

Hakijan perustiedot

Organisaation tiedot

Jos yhdistyksen esitäytetyissä profiilitiedoissa on virheitä, voit muuttaa profiilissa olevia tietoja ja sen jälkeen aloittaa uuden lomakkeen täyttämisen. Profiilitietoihin pääset oikean yläkulman ikonista avautuvasta valikosta valitsemalla "Organisaation profiili".

Organisaation nimi

Vaisu haamusäätiö sr

Y-tunnus

7772192-2

Organisaation virallinen (rekisteröity) kotipaikka

Vantaa

Perustamispäivämäärä

12.09.2014

Rekisteröimispäivämäärä

12.05.2020

Virallinen osoite

Kummituskuja 6

Laskutusosoite

Kummituskuja 6

Tilinumero

FI49 5000 9420 0287 30

Laskutustiedot muuttuneet

Viralliseen sähköpostiosoitteeseen toimitetaan mm. päätös sekä mahdolliset yhteydenotot käyttöselvitykseen liittyen.

Virallinen sähköpostiosoite

nypa.avustukset@vantaa.fi

Sähköpostiosoitteeseen saa lähettää Vantaan kaupungin tiedotteita yhdistyksiä koskevista tapahtumista, hankkeista ja yhteistyömahdollisuuksista.

Verkkosivun osoite

Pääasiallinen toiminta-alue Vantaalla

- Aviapoliksen suuralue**
- Hakunilan suuralue**
- Kivistön suuralue**
- Koivukylän suuralue**
- Korson suuralue**
- Myyrmäen suuralue**
- Tikkurilan suuralue**

Toiminta ja arvot

Toiminnan tarkoitus

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Yleiset toimintamuodot

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Jäsenyydet järjestöissä ja muissa yhdistyksissä

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim

id est laborum.

Hakemuksen täyttäjän tiedot (Puolesta asioija)

Puolesta asioijan sähköposti

nypa.avustukset@vantaa.fi

Puolesta asioijan puhelinnumero

0405234744

Rooli edustettavassa yhdistyksessä

testaaja

Suostumus markkinointiviestintään

Suostumalla markkinointiviestintään voimme lähettää antamaasi sähköpostiosoitteeseen Vantaan kaupungin tiedotteita yhdistyksiä koskevista tapahtumista, hankkeista ja yhteistyömahdollisuuksista

Muun yhteyshenkilön tiedot

Mikäli hakemuksen yhteyshenkilönä toimii joku muu kuin puolesta asioija, täytä yhteyshenkilön tiedot alle.

Muun yhteyshenkilön nimi

Testaaja

Rooli edustettavassa yhdistyksessä

Testaus

Muun yhteyshenkilön sähköposti

nypa.avustukset@vantaa.fi

Muun yhteyshenkilön puhelinnumero

0405234744

Lisää toimihenkilö

Tarvittaessa voit lisätä muiden yhdistyksen toimihenkilöiden tiedot. Tietojen lisääminen voi helpottaa hakemuksen käsittelyä.

Plus-napista voit lisätä henkilön. Miinus-nappi poistaa lisätyt tiedot.

Selvitys toiminnasta

Myönnetty avustus

Tiedot myönnetystä avustuksesta löytyvät hakijalle lähetetystä päätösotteesta.

Hakemuksen VD-numero

Päätöspäivä

Avustuksen määrä (euroa)

1 000,00 €

Pykälä §

Saatu ennakko (euroa)

0,00 €

Toimintakohtaiset erittelyt

Kirjaa alle eriteltyinä tapahtumakohtaisesti toteutuneen toiminnan, tilaisuuden tai projektin tulot- ja menot pois lukien saatu avustus.

Jos tapahtumaan ei liittynyt jotain tulo- tai menotyyppiä, kirjaa kenttään 0.

Huom!

Plus-nappi lisää uudeen selvitettävän tapahtuman

Miinus-nappi poistaa tapahtuman

Toiminta

Toiminnan, tilaisuuden tai projektin nimi

Tapahtuma

Toiminnan alkamispäivä

13.12.2025

Toiminnan päättymispäivä

13.12.2025

Tapahtumapaikka

Tapahtumatil

Kuvaa lyhyesti mitä tehtiin ja toteutuiko suunnitelma

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Osallistujat

Alle 7-vuotiaat

5

7–17 -vuotiaat

50

18–28 -vuotiaat

20

Yli 29-vuotiaat

10

Osallistujamäärä yhteensä

85

Tilitys

Kirjaa alle tositteisiin perustuva yhteenveto kohdeavustuksen käytöstä. Tositteet ja kuitit tulee toimittaa vain pyydettyäessä, mutta liitteisiin tulee ilmoittaa tarkempi erittely kuluista. Kirjaa menoihin vähintään 0 jokaiselle riville.

Toiminnan menot

Henkilöstökulut

€

Matkakulut

€

Aineet ja tarvikkeet

300,00 €

Tilavuokrat

€

Muut kulut

700,00 €

Menot yhteensä

1000,00

Toiminnan tulot

Erittele toiminnasta, projektista tai tilaisuudesta saadut tulot. Huom! Tilitettävää avustusta ei tarvitse merkitä.

Kuvaus tulonlähteistä

Toiminnan tulot yhteensä

€

Menot yhteensä

1000,00

Tulot yhteensä

Tositteet

Tositteisiin perustuva kuluerrittely

Kirjaa alle yksityiskohtainen tositteisiin perustuva errittely kohdeavustuksen käytöstä. Voit halutessasi kirjata tositteet erilliseen tiedostoon, jonka voit liittää käyttöselvitykseen seuraavalla välilehdellä. Toimita tositteet ja kuitit vain pyydettäessä.

Plus-napista voit lisätä rivejä. Miinus-nappi poistaa lisätyn rivin.

Kuitin päivämäärä

13.12.2025

Summa

500,00 €

Palvelu, tavara, tms.

Esiintyjän palkkip

Toiminnan nimi

Tapahtuma

Kuitin päivämäärä

13.12.2025

Summa

200,00 €

Palvelu, tavara, tms.

Tarjoilut

Toiminnan nimi

Tapahtuma

Kuitin päivämäärä
13.12.2025

Summa
300,00 €

Palvelu, tavara, tms.
Työpajan askartelutarvikkeet

Toiminnan nimi
Tapahtuma

Summa yhteensä

Yhteensä
1000,00

Liitteet ja sitoumus

Käyttöselvityksen liitteet

Kun nimeät liitteet **yhdistyksen nimen ja sisällön** mukaan, vähennät yhteydenoton tarvetta ja nopeutat käsittelyprosessia. Liitteen voi toimittaa sähköisenä asiakirjana, valokuvana tai skannattuna kopiona. Suosittelemme pdf-tiedostotyyppiä. Muita sallittuja tiedostotyyppiä ovat: txt, rtf, pdf, doc, docx, xls, xlsx, png, jpg ja jpeg. Liitteen maksimikoko on 10MB.

Liite
KUITIT.docx

Sitoumus

- Myönnetty avustus on käytetty päätöksen mukaisesti ja kuluerittely kustannuksista on johdettu toimijan kirjanpidosta.
- Sitoudumme palauttamaan maksetun avustuksen takaisin, mikäli avustusta ei ole käytetty myöntämispäätöksen mukaisesti.
- Sitoudumme tarvittaessa mahdollistamaan Vantaan kaupungin tarkastustoimelle tarkastusmahdollisuuden kirjanpitoomme kaupungin hallintosäännön mukaisesti.
- Hyväksyn lomakkeella kerättyjen henkilötietojeni käytön informointiasiakirjan mukaisesti. Tiedot tarvitaan hakemuksen käsittelyä varten.

Tarkempia tietoja henkilötietojen käytöstä löydät informointiasiakirjasta vantaa.fi-sivuilta.