

Vastaanotettu, pvm

Vastaanottaja

1. PALVELUNTUOTTAJAN TIEDOT

Yksityinen päiväkoti

Yhteyshenkilö

2. LAPSEN TIEDOT

Etunimi

Sukunimi

Henkilötunnus

Etunimi

Sukunimi

Henkilötunnus

3. PALVELUNTARVE (vaikuttaa palvelusetelin arvon määrittämiseen)

Mikäli lapsilla on erilaiset varhaiskasvatuksen tarpeet, jokaisesta lapsesta täytetään oma liite

Kokoaikainen varhaiskasvatus

Osa-aikainen varhaiskasvatus

vähintään 35 h/vko

enintään 20 h/vko

yli 25 h/vko – alle 35 h/vko

yli 20 h/vko – enintään 25 h/vko

Esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatus

esiopetus ja varhaiskasvatus yhteensä yli 45 h/vko

esiopetus ja varhaiskasvatus yhteensä yli 40 h/vko, enintään 45 h/vko

esiopetus ja varhaiskasvatus enintään 40 h/vko

4. VARHAISKASVATUKSEN ALKAMINEN

Lapsen ensimmäinen varhaiskasvatuspäivä, pvm

Muutokset sopimukseen tehdään alkavaksi kalenterikuukauden alusta.

5. PALVELUN HINTAPalveluntuottajan tarjoaman
palvelun kokonaishinta

euroa/kk

6. ILMOITUSVELVOLLISUUS

Huoltajien tulee ilmoittaa palvelusetelistä päättäneelle viranomaiselle tulosidonnaisen palvelusetelin arvoon vaikuttavista muutoksista:

- perheen tulot muuttuvat olennaisesti
- perhesuhteissa tapahtuu muutoksia, esim. perheenjäsenten lukumäärä muuttuu

Palveluntuottajan on ilmoitettava välittömästi laskutusta hoitavalle toimistosihteerille, jos

- lapsen palveluntarve muuttuu
- lapsen asiakassuhde päättyy

7. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Päiväys

Huoltajan allekirjoitus

Nimenselvennys

Päiväys

Palveluntuottajan allekirjoitus

Nimenselvennys

VARHAISKASVATUKSEN PÄÄTTYMINEN (täytetään irtisanomisen yhteydessä)

Lapsen viimeinen varhaiskasvatuspäivä, pvm

Päiväys

Huoltajan allekirjoitus

Nimenselvennys

Päiväys

Palveluntuottajan allekirjoitus

Nimenselvennys