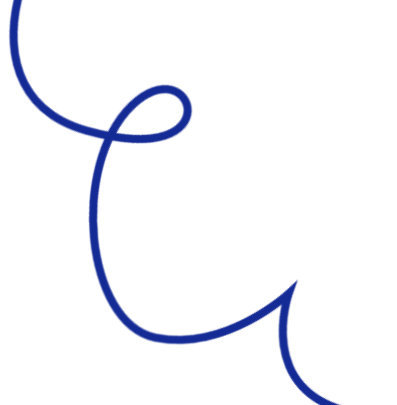




Understödsvillkor

Understöd för lokala samhällsaktiviteter

**Bilaga: Vanda stads allmänna understödsvillkor
(godkända, stadsstyrelsen 23.2.2026 § 17)**

Träder i kraft 1.7.2026.

Godkända i nämnden för stadskultur och välfärd
21.4.2026 § XX.



**Vantaa
Vanda**

Innehållsförteckning

Understöd för lokala samhällsaktiviteter	1
Projektunderstöd för lokala samhällsaktiviteter	1
Ansökan om och användning av projektunderstöd	2
Utredning över projektunderstödet användning	3
Verksamhetsunderstöd för lokala samhällsaktiviteter	3
Ansökan om och användningen av verksamhetsunderstöd	3
Redogörelse för användningen av verksamhetsunderstöd	4

Vanda stad
Verksamhetsområdet för stadskultur och välfärd
Ungdoms- och samverkansservicen
nypa.avustukset@vantaa.fi
www.vantaa.fi/avustukset

Understöd för lokala samhällsaktiviteter

I de allmänna understödsvillkoren anges på vilka villkor Vanda stad beviljar understöd och stipendier. Dessa villkor för understöd till lokala samhällsaktiviteter kompletterar de allmänna villkoren. Besluten om understöd bereds av Vanda stads ungdoms- och samverkansservice, vars verksamhet syftar till att främja gemenskap och kommuninvånarnas aktiva deltagande. Nämnden för stadskultur och välfärd beslutar om beviljandet av understöd och övervakningen av hur understöden används.

Understöd för lokala samhällsaktiviteter kan beviljas för verksamhet som ordnas av invånare, föreningar och sammanslutningar och som främjar gemenskap och delaktighet lokalt eller i områdena i Vanda. Med understöden vill man uppmuntra till att skapa ny verksamhet som engagerar och inspirerar olika sammanslutningar och grupper runtom i staden.

Syftet med understöden är att främja:

- möten mellan invånare
- dialog mellan olika befolkningsgrupper
- trivseln och säkerheten i stadsmiljön och
- möjligheterna för invånarna att delta och påverka

Projektunderstöd för lokala samhällsaktiviteter

Med hjälp av projektunderstöd stöder man lokala evenemang som ordnas av invånarna, såsom byafester, festivaler och talkoarbete samt nya projekt som främjar gemenskapen i Vandas områden.

Verksamheten som understöds ska vara öppen för alla. Om evenemanget eller projektet har en klar målgrupp eller en begränsad publik, ska det anges i ansökan hur villkoren för öppenhet förverkligas. Vid beviljande av understöd ska jämlikheten mellan områdena beaktas.

Projektunderstöd beviljas inte för sådana evenemang eller projekt som i första hand är kultur-, ungdoms- eller idrottsevenemang eller som redan understöds med någon annan typ av riktat understöd. En sökande som beviljas verksamhetsunderstöd kan beviljas projektunderstöd endast av grundad anledning.

Ansökan om och användning av projektunderstöd

Projektunderstöd kan sökas kontinuerligt i e-tjänsten. Ansökan ska lämnas in senast 21 dygn innan verksamheten som understöds inleds och 21 dygn före det sammanträde som hålls av nämnden för stadskultur och välfärd, där sökanden önskar få ansökan behandlad.

Projektunderstödet får endast användas för att täcka kostnaderna för den verksamhet som beskrivs i ansökan. Projektunderstöd beviljas inte för verksamhet vars primära syfte är att generera vinst eller att samla in medel.

Följande kan godkännas som understödskostnader:

- arvoden för uppträdanden och föreläsningar samt artisternas backstagekostnader
- direkta och nödvändiga kostnader för anordnande av evenemang t.ex. dekoreringskostnader i mindre skala, kostnader för anskaffning av handlingar och tillstånd, försäkringar, myndighetsavgifter, renhållningskostnader samt ordningsvakternas arvoden
- hyror, om evenemanget eller projektet förutsätter att en lokal eller teknik hyrs
- rimliga informationskostnader
- resekostnader i anslutning till evenemanget eller projektet enligt det billigaste sättet att resa med offentliga färdmedel eller skattefri kilometerersättning enligt reseräkning eller bränslekostnader och
- kostnader för avgiftsfri servering cirka 2 euro per person.

Som understödets kostnader godkänns inte:

- räkningar eller lönekostnader som föreningen betalat till sig själv
- evenemangsproducentens arvoden eller lönekostnader
- investeringar och anskaffning av fast eller lös egendom
- kostnader för produkter som är avsedda för försäljning
- priser, gåvor, stipendier
- kostnader för alkoholservering
- indrivningskostnader
- kontorskostnader och administrativa kostnader
- traktamenten och kostnader för utlandsresor och
- kostnader för föreningens interna årsfester eller motsvarande verksamhet

Av projektunderstödet kan 75 procent av det beviljade understödet betalas i förskott. Ansökan om förskottsbetalning görs i e-tjänsten.

Utredning över projektunderstödet användning

En redogörelse för användningen av projektunderstödet ska lämnas in senast två månader efter att den verksamhet som beviljats understöd har avslutats eller senast det datum som nämnden för stadskultur och välfärd har fastställt. Om beslutet om understöd fattats efter att den understödda verksamheten har ordnats, räknas tidsfristen för redogörelsen för användningen från den dag sökanden fått kännedom om beslutet.

Understöd betalas inte eller förskottsunderstöd som redan har betalats återkrävs, om redogörelsen för användningen inte har lämnats in inom utsatt tid.

Kvitton som styrker betalningarna ska på begäran bifogas till redogörelsen för användningen av understödet.

Verksamhetsunderstöd för lokala samhällsaktiviteter

Verksamhetsunderstöd kan beviljas till en förening eller annan sammanslutning som vid ansökningstidens utgång har verkat i minst en räkenskapsperiod. Verksamhetsunderstöd beviljas för regelbunden och omfattande samhällsaktivitet i Vanda som riktar sig till invånarna. Exempelvis stadsdelsföreningar, byaföreningar eller boendeföreningar kan ansöka om understödet.

Vid bedömningen av om understöd ska beviljas beaktas följande:

- rimligheten i kostnaderna i förhållande till verksamhetens omfattning innehåll och antal deltagare
- den understödssökandes samarbete med områdets invånare, andra föreningar och Vanda stad
- öppenhet och tillgänglighet i den understödssökandes kommunikation samt
- god förvaltningssed och ekonomi

Ansökan om och användningen av verksamhetsunderstöd

Verksamhetsunderstöd söks en gång om året, vid en tidpunkt som meddelas separat. Till ansökan ska fogas verksamhetsplanen och budgeten för det år för vilket understöd ansöks.

Som kostnader för verksamhetsunderstöd kan godkännas till exempel kostnader i anslutning till ordnande av evenemang och gemensam verksamhet.

Understödet kan också täcka understödstagarens allmänna kostnader, såsom löne-, hyres- och kontorskostnader.

Det beviljade anslaget kan täcka högst 90 procent av kostnaderna för den verksamhet som understöds. Självfinansieringsandelen kan delvis eller helt bestå av timmar av frivilligarbete (beräknat värde 10 euro/timme). Vid bedömningen av ansökan om större understöd ses det som en fördel om sökanden även har annan finansiering än finansiering från Vanda stad.

Exempel:

Staden beviljar ett understöd på 1 000 euro.
 $\text{Självfinansieringsandelen} = \frac{\text{understödet}}{90} \times 100 - \text{understödet}$
Understödmottagaren ska ha egen finansiering på 111,11 euro eller utföra cirka 11 timmar frivilligarbete.

Som understödets kostnader godkänns inte:

- kostnader för medelanskaffning eller anskaffning av inkomster
- kostnader för affärsverksamhet
- räntor eller amorteringar på skulder
- indrivningskostnader
- mötesarvoden
- kostnader för alkoholservering
- dagpenningar
- medlemsavgifter till områdes- eller distriktsorganisationer
- avskrivningar eller
- verksamhetslokalernas renoverings- och ombyggnadskostnader

Av verksamhetsunderstödet kan 50 procent av det beviljade understödet betalas i förskott.

Redogörelse för användningen av verksamhetsunderstöd

En redogörelse för användningen av verksamhetsunderstödet ska göras inom den tidsfrist som angetts i den elektroniska tjänsten. I redogörelsen för användningen anges vad understödet har använts till. Understödet återkrävs, om redogörelsen inte lämnats in inom utsatt tid.

Som bilaga till redogörelsen ska lämnas följande uppgifter om understödsåret:

- en resultaträkning per kostnadsställe eller annan redovisning som visar vad understödet har använts till
- den verksamhets- eller årsberättelse som godkänts av årsmötet
- det bokslut som godkänts av årsmötet och
- revisorns eller verksamhetsgranskarens utlåtande för den senaste räkenskapsperioden

Vanda stad kan besluta att godkänna redogörelsen för användningen av understödet utan bilagor om det är fråga om ett litet understöd. Detta meddelas separat i understödsbeslutet.