



# **VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT**

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa  
12.5.2026  
VD/3038/02.03.01.03/2026



1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista
  - 1.2 Avustusmuodot
2. Toiminta-avustus
  - 2.1 Hakeminen
  - 2.2 Maksaminen
  - 2.3 Käyttöselvitys
  - 2.4 Avustuslajit
    - Esittävän taiteen tuki
    - Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
    - Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus
  - 3.1 Hakeminen
  - 3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys
4. Suur tapahtuma- ja festivaaliavustus
  - 4.1 Hakeminen
  - 4.2 Maksaminen
  - 4.3 Käyttöselvitys
5. Taiteilija-apuraha
  - 5.1 Hakeminen ja maksaminen
  - 5.2 Käyttöselvitys
6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

## 1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaitteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

### 1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

## 2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

### 2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttävissä menoissa ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratulot, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionsoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

### 2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisestä vuonna saadusta

avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen, pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

### **2.3 Käyttöselvitys**

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

### **2.4 Avustuslajit**

#### **Esittävän taiteen tuki**

Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

#### **Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot**

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittävälle kulttuuriyhteisöille ja -säätöille.

#### **Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus**

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

## **3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus**

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaiseen. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettavaan kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratkulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

### **3.1 Hakeminen**

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

### **3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys**

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitettulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

## 4. Suur tapahtuma- ja festivaaliavustus

Suur tapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suur tapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:

- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

### 4.1 Hakeminen

Suur tapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

### 4.2 Maksaminen

Suur tapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

### 4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

## 5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

### 5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

### 5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

## 6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko

- a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
- b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.



Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.