

VANTAAN VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ.

Hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 20.9.2021

1 § Tarkoitus

Vantaan vammaisneuvosto on kuntalain 28 §:ssä tarkoitetulla tavalla vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi asetettu vaikuttamistoimielin.

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä edistää vammaisneuvoston kohderyhmään kuuluvien henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

2 § Kokoonpano

Kaupunginhallitus valitsee vammaisneuvostoon toimikauttaan vastaavaksi ajaksi seuraavalla tavalla:

Kaupunginhallitus valitsee vammaisneuvostoon potilas- ja vammaisjärjestöjä edustavista henkilöistä neljätoista (14) jäsentä.

Kaupungin toimialat ja Vantaan seurakuntayhtymä nimeävät vammaisneuvostoon asiantuntijaedustajat ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Kaupunginhallituksella on oikeus nimetä vammaisneuvostoon oman edustajansa, jolla on puheoikeus.

Vammaisneuvosto voi pyytää asiantuntijaksi eri tahojen edustajia kokouskohtaisesti.

Mikäli vammaisneuvoston jäsen eroaa kesken toimikautta, kaupunginhallitus valitsee uuden jäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Kaupungin toimialan edustajan tai seurakuntayhtymän edustajan erotessa hänen edustamansa toimiala tai seurakuntayhtymä valitsee tilalleen uuden edustajan.

Kaupunginhallituksen edustajan erotessa kaupunginhallitus valitsee tilalleen uuden jäsenen.

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vammaisneuvostoon valituista potilas- ja vammaisjärjestöjen jäsenistä.

3 § Vammaisneuvoston rakennustyöryhmä

Vammaisneuvosto valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi 6 jäsentä, joista yksi (1) on kaupungin toimialan edustaja.

Vammaisneuvoston rakennustyöryhmä:

1. Pyrkii kuulemaan asiantuntijoita ja saamaan asiantuntijalausuntoja rakennustyöryhmän kokouksissa käsiteltäviin aiheisiin.
2. Ottaa kantaa ja antaa lausuntoja asioista lupapiste.fi -palvelun kautta tuleviin lausuntopyyntöihin vammaisneuvoston kohderyhmään kuuluvien ihmisten näkökulmasta.
3. Tiedottaa vammaisneuvostoa antamistaan lausunnoista.

4 § Tehtävät

Vammaisneuvosto:

1. osallistuu vammaisneuvoston kohderyhmään kuuluvan väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen arviointiin yhteistyössä muiden toimielinten kanssa
2. osallistuu vammaisneuvoston kohderyhmään kuuluvien henkilöiden terveyttä ja hyvinvointia sekä itsenäistä suoriutumista edistävien palvelujen suunnitteluun sekä seuraa ja arvioi näiden palvelujen toteutumista.
3. edistää vammaisneuvoston kohderyhmään kuuluvien henkilöiden väestön mahdollisuutta osallistua elinoloihinsa vaikuttavien palvelujen suunnitteluun valmisteluun ja seurantaan

4. ottaa kantaa ja antaa lausuntoja asioista, joilla on vaikutusta vammaisneuvoston kohderyhmään kuuluvien henkilöiden väestön elinoloihin ja palveluihin.

5. laatii oman vuosittain toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen.

6. tekee aloitteita kaupunginhallitukselle vammaisneuvoston kohderyhmää koskevissa asioissa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti.

Tehtävänsä toteuttamiseksi vammaisneuvosto osallistuu aktiivisesti Vantaan hyvinvointiohjelman ja sen toimeenpanosuunnitelman seurantaan, suunnitteluun ja toteuttamiseen yhdessä kaupungin toimialojen ja työryhmien kanssa.

5 § Kokoukset

Vammaisneuvosto päättää kokouksensa ajankohdat. Kokouksia on pidettävä vähintään 7 kappaletta vuodessa. Tarvittaessa vammaisneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta muinakin aikoina. Puheenjohtajan on kutsuttava kokous koolle, jos vähintään neljä (4) jäsentä sitä vaatii.

6 § Vammaisneuvoston sihteerin tehtävät

Vantaan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 3 §:n mukaan kaupunkikulttuurin toimialan yhteisten palveluiden palveluyksikkö vastaa vammaisneuvosto toiminnasta.

Sihteerin tehtävänä on koordinoida vanhusneuvoston käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelua ja toimia kokousten sihteerinä.

Sihteerin tehtävää hoitava henkilö osallistuu myös vammaisneuvoston kohderyhmää koskevien työryhmien toimintaan, mikäli asia katsotaan tarpeelliseksi.

7 § Erinäisiä määräyksiä

Vammaisneuvosto kutsuu vammaisjärjestöjen edustajat joka toinen vuosi käsittelemään vammaisjärjestöjä edustavien ehdokkaiden nimeämistä vammaisneuvostoon seuraavaa toimikautta varten.