

Создание учетной записи в Wilma с помощью кода активации

При создании учетной записи войдите в Wilma с помощью веб-браузера (не мобильного приложения).

A) Если у вас еще нет учетной записи в системе Wilma города Вантаа

1. С помощью браузера зайдите на сайт по адресу: <https://vantaa.inschool.fi/connect>
2. Введите свой адрес электронной почты и нажмите **Lähetä varmistusviesti** (Отправить подтверждение). Введенный вами адрес электронной почты будет служить вашим именем пользователя в Wilma.

 Uusi käyttäjätunnuksesi tulee olemaan sama kuin sähköpostiosoitteesi.
Syötä alle se sähköpostiosoite, jonka haluat yhdistää tunnukseesi. Saat tähän sähköpostiosoitteeseen varmistusviestin, jossa on paluulinkki Wilmaan.

Vantaan kaupunki

*Sähköpostiosoite

Lähetä varmistusviesti

 **VISMA**

3. Вы получите подтверждающее сообщение на указанный вами адрес электронной почты, перейдите по ссылке в сообщении. Ссылка приведет вас обратно в Wilma, после этого нажмите **Seuraava** (Далее). (Если сообщение не пришло, проверьте папку «Спам» в вашем почтовом ящике.)

 **Tervetuloa takaisin!** Sähköpostiosoitteesi on nyt varmistettu.

Vantaan kaupunki

Jatka tunnusten luontia klikkaamalla Seuraava.

Seuraava

4. Выберите школу, где учится ваш ребенок, и нажмите **Seuraava** (Далее). Для будущего первоклассника можно выбрать любую школу, выбор не повлияет на решение о зачислении ребенка в ближайшую школу.

Valitse asiointiko... > Vahva tunnista... > Wilma-tunnukset... > Käyttäjän tiedot > Salasana > Luo/Yhdistä tunn... > Valmis

Valitse asiointikoulu

<input type="checkbox"/>	Nimi ↕	Kunta ↕	Vaatii vahvan tunnistautumisen ↕
<input type="checkbox"/>	Koulutus -koulu	Vantaa	ei
<input type="checkbox"/>	Mårtensdals skola	Vanda	ei
<input type="checkbox"/>	Sivistysvirasto		ei

[Koulu ei löydy listalta](#)

Seuraava

5. Нажмите **Ohita** (Пропустить).

Valitse asiointiko... > Vahva tunnista... > Wilma-tunnukset... > Käyttäjän tiedot > Salasana > Luo/Yhdistä tunn... > Valmis

Suomi.fi-tunnistauminen

Mikä tämä on?

- Vahvalla sähköisellä tunnistaumisella tarkoitetaan henkilöllisyyden todentamista sähköisesti.
- Miten vahva tunnistauminen hyödyttää minua jatkossa?
- Vahvalla tunnistaumisella todistat henkilöllisyytesi ja voit käyttää erilaisia toimintoja Wilmassa, jotka vaativat vahvan tunnistautumisen, kuten opiskelijan pedagogiset asiakirjat. Myös varhaiskasvatushakemuksen teko edellyttää vahvaa tunnistautumista.

Miten?

- Voit suorittaa tunnistautumisen verkkopankissa tai käyttää mobiilivarmennetta.
- Voinko ohittaa tämän vaiheen ja suorittaa tunnistautumisen myöhemmin?
- Kyllä. Voit ohittaa tämän vaiheen nyt ja suorittaa halutessasi tunnistautumisen myöhemmin Wilman käyttäjäasetuksista.

Edellinen > Siirry tunnistautumiseen > **Ohita**

6. Выберите **avainkoodi**, esimerkiksi **ABCDE-12345-EDCBA-67890**. Введите код активации и нажмите **Lisää** (Добавить) и затем **Seuraava** (Далее).

Valitse asiointiko... > Vahva tunnistaut... > **Wilma-tunnukset...** > Käyttäjän tiedot > Salasana > Luo/Yhdistä tunn... > Valmis

Wilma-tunnukset/Avainkoodit



Tällä sivulla voit lisätä Wilma-tunnukseesi uusia rooleja. Anna yhtä roolia kohden JOKO Wilma-tunnus TAI avainkoodi, sen mukaan kumman olet koululta saanut.

Minulla on...

avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890

yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus

huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta (Vaatii vahvan tunnistautumisen)

Avainkoodit

Jos olet saanut avainkoodin, täytä se ja klikkaa Lisää-painiketta. Jatka sitten seuraavaan vaiheeseen klikkaamalla Seuraava-painiketta tai lisää tarvittaessa ensin muita tunnuksia/avainkoodeja.

Lisää

Seuraava

7. Введите личный идентификационный номер / дату рождения ребенка и нажмите **Seuraava** (Далее).

Valitse asiointi... > Vahva tunnist... > Wilma-tunnuk... > **Puuttuvien tiet...** > Käyttäjän tiedot > Salasana > Luo/Yhdistä tu... > Valmis

Täydennä vielä alla pyydetyt tiedot.

Wilma Oppilas

*Syntymäaika (pp.kk.vvvv)

Edellinen

Seuraava

8. Введите свое имя и фамилию (не имя и фамилию ребенка) и нажмите **Seuraava** (Далее).



Käyttäjän tiedot

Täytä oma nimesi alla oleviin kenttiin. Tähdellä merkityt ovat pakollisia tietoja.

*Sukunimi	<input type="text"/>	*Etunimet	<input type="text"/>
*Kutsumanimi	<input type="text"/>		



9. Придумайте пароль. Введите его в оба поля и нажмите **Seuraava** (Далее).



Salasana

Keksi vielä itsellesi salasana Wilmaan kirjautumista varten.

*Salasana	<input type="text"/>	*Toista salasana	<input type="text"/>
-----------	----------------------	------------------	----------------------

Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä pitkä. Sen tulee sisältää vähintään kolmea seuraavista: isoja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä. Erikoismerkkejä ovat esim. pilkku, kaksoispiste ja kysymysmerkki.

Kirjoita uusi salasanasasi vielä toisen kerran kirjoitusvirheiden välttämiseksi.



10. Проверьте всю информацию, после чего нажмите **Luo tunnus** (Создать учетную запись). Теперь вы можете войти в Wilma по адресу: <https://vantaa.inschool.fi/>. Имя пользователя — это ваш адрес электронный почты, а пароль — тот, что вы указали при создании учетной записи.

B) Если у вас как у законного представителя уже есть учетная запись в системе Wilma города Вантаа или если брат или сестра ребенка уже учится в одной из городских школ.

1. Войдите в Wilma по адресу: <https://vantaa.inschool.fi/>.

2. Под значком Asetukset (Настройки) в правом верхнем углу выберите Käyttöoikeudet (Права доступа). Нажмите **Lisää rooli** (Добавить роль).

Oma etusivu > Käyttöoikeudet

Käyttäjätunnukseen **vantaawilma@gmail.com** liittyy seuraavat roolit

Nimi	Roolin tyyppi	Rinnakkaiset tunnukset
Wilma Oppilas	Huoltaja	Vain tämä tunnus

Jos Rinnakkaiset tunnukset -sarakeessa mainitaan henkilöitä, joilla ei pitäisi olla oikeutta nähdä tietoja, ota yhteys oppilaitokseen.

Roolien lisääminen

Jos käytettävissäsi on useita Wilma-rooleja, voit yhdistää ne samaan käyttäjätunnukseen. Roolin lisääminen onnistuu antamalla avainkoodi tai käytössäsi oleva toinen Wilma-tunnus. Joissain oppilaitoksissa huoltajat voivat lisätä roolin vahvistamalla huoltajatiedot Digi- ja väestötietoviraston palvelusta. Jatkossa näet kaikkien rooliesi tiedot käyttäjätunnuksella **vantaawilma@gmail.com**.

Lisää rooli

3. Выберите школу, где учится ваш ребенок, и нажмите **Seuraava** (Далее). Для будущего первоклассника можно выбрать любую школу, выбор не повлияет на решение о зачислении ребенка в ближайшую школу.

Wilma-tunnukset/Avainko... > Käyttäjän tiedot > Salasana > Luo/Yhdistä tunnus > Valmis

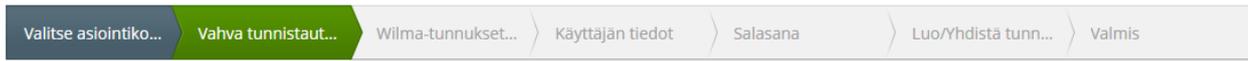
Valitse asiointikoulu

<input type="checkbox"/>	Nimi ⇅	Kunta ⇅	Vaatii vahvan tunnistautumisen ⇅
<input type="checkbox"/>	Koulutus -koulu	Vantaa	ei
<input type="checkbox"/>	Sivistysvirasto		ei

[Koulu ei löydy listalta](#)

Seuraava

4. Näжмитe **Ohita** (Пропустить).



Suomi.fi-tunnistautuminen

Mikä tämä on?

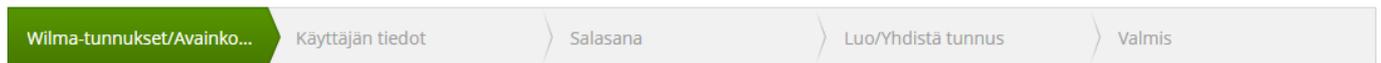
- Vahvalla sähköisellä tunnistautumisella tarkoitetaan henkilöllisyyden todentamista sähköisesti.
- Miten vahva tunnistautuminen hyödyttää minua jatkossa?
- Vahvalla tunnistautumisella todistat henkilöllisyytesi ja voit käyttää erilaisia toimintoja Wilmassa, jotka vaativat vahvan tunnistautumisen, kuten opiskelijan pedagogiset asiakirjat. Myös varhaiskasvatushakemuksen teko edellyttää vahvaa tunnistautumista.

Miten?

- Voit suorittaa tunnistautumisen verkkopankissa tai käyttää mobiilivarmennetta.
- Voinko ohittaa tämän vaiheen ja suorittaa tunnistautumisen myöhemmin?
- Kyllä. Voit ohittaa tämän vaiheen nyt ja suorittaa halutessasi tunnistautumisen myöhemmin Wilman käyttäjäasetuksista.



5. Выберите **avainkoodi**, esimerkiksi **ABCDE-12345-EDCBA-67890**. Введите код активации и нажмите **Lisää** (Добавить) и затем **Seuraava** (Далее).



Wilma-tunnukset/Avainkoodit



Tällä sivulla voit lisätä Wilma-tunnukseesi uusia rooleja. Anna yhtä roolia kohden JOKO Wilma-tunnus TAI avainkoodi, sen mukaan kumman olet koululta saanut.

Nykyiset roolit

- ✓ Wilma Oppilas, huoltaja

Minulla on...

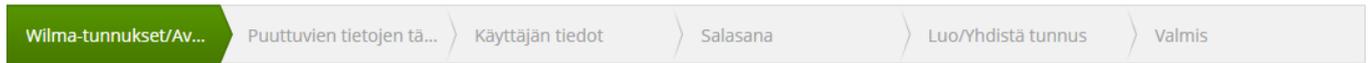
- avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890
- yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus
- huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta

Avainkoodit

Jos olet saanut avainkoodin, täytä se ja klikkaa Lisää-painiketta. Jatka sitten seuraavaan vaiheeseen klikkaamalla Seuraava-painiketta tai lisää tarvittaessa ensin muita tunnuksia/avainkoodeja.



6. Если в поле «Nyt lisättävät rooli» (Добавляемые в данный момент роли) отобразилось имя нужного ребенка, нажмите **Seuraava** (Далее).



Wilma-tunnukset/Avainkoodit

Tunnus/Avainkoodi lisätty. Jatka seuraavaan vaiheeseen klikkaamalla Seuraava-painiketta tai lisää tarvittaessa ensin muita tunnuksia/avainkoodeja.

Nykyiset roolit

Wilma Oppilas, huoltaja

Nyt lisättävät roolit

Wiljam Oppilas, huoltaja

Minulla on...

- avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890
- yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus
- huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta

7. Введите личный идентификационный номер / дату рождения ребенка и нажмите **Seuraava** (Далее).



Täydennä vielä alla pyydyt tiedot.

Wiljam Oppilas

*Syntymäaika (pp.kk.vvvv)

8. Проверьте всю информацию и в конце нажмите **Yhdistä** (Объединить). Вы получите подтверждение о том, что объединение успешно произведено, и теперь вы можете входить в Wilma с одним идентификатором. Вы можете переключаться между личными кабинетами ваших детей, нажимая на имя ребенка в правом верхнем углу Wilma.